



FONDAZIONE ISTITUTO G. GIGLIO DI CEFALÙ

Prot. UP2020/1736U

Cefalù, li

8 MAR. 2020

Spett.le ditta
VEG S.R.L.
VIA P.S. MANCINI 2 00100 ROMA RM
P.IVA 10277771001
Tel.06/9784892 Fax
E-mail: veg.srl@pec.it
e p. c.: All'Uff. Affari Generali e Legali
Presidenza
Loro Sedi

OGGETTO: Servizio di emissione triennale di n. 600 tratte di biglietti aerei per l'Ufficio Affari Generali e Legali della Fondazione, Rdo n. 2519481, ex art. 36 co. 2 lett.a) Dlgs 50/16 .Lettera contratto. CIG: Z962C23DB0.

Si comunica che, come da Provvedimento Prot n. 184 del 8 MAR. 2020 pubblicato sul sito di questa Fondazione al link <https://www.ospedalegiglio.it/sito/fondazione/bandi-e-appalti>, viene affidato a Codesta Ditta l'appalto della fornitura del servizio di seguito descritto, per la durata di tre anni, al prezzo unitario a fianco indicato, per un importo complessivo triennale di € 0,00000732 con Iva al 22 % inclusa.

Codice Eusis	Descrizione	Quantita' triennale	Prezzo unitario	Prezzo totale triennale	IVA	Prezzo totale triennale
57816	emissione di tratte di biglietti aerei	n. 600 tratte di biglietti aerei	0,00000001	0,00000600	IVA 22%	0,00000732

Contratto Eusis: 28/U.A./2020 Programma di spesa n.2

L'emissione dei biglietti sarà ordinata, in più soluzioni, nel corso del rapporto contrattuale, dalla Presidenza di questa Fondazione. Si precisa che non sussiste alcun obbligo a carico della Fondazione per l'acquisto di un quantitativo minimo o predeterminato di biglietti aerei, ma sussiste unicamente un obbligo della Ditta di accettare la richiesta di espletamento del servizio di emissione di biglietti aerei, almeno fino a concorrenza del quantitativo di consumo stimato. Resta inteso che l'eventuale variazione in più o in meno della quantità annua stimata, non comporterà variazione dei prezzi nè delle condizioni contrattuali concordate.

Gli ordini dovranno essere evasi da codesta ditta entro 5 giorni dalla data di emissione. Nessun ritardo è ammesso nell'invio dei biglietti aerei ordinati. In caso contrario questa Fondazione applicherà una penale pari all'uno per mille del valore netto contrattuale del materiale consegnato in ritardo per ogni giorno successivo al termine prescritto, fatto salvo il diritto al risarcimento dell'eventuale maggior danno subito dalla Fondazione e la revoca del contratto a seguito di due contestazioni scritte. In caso di mancato invio dei biglietti oltre il trentesimo giorno dalla data della richiesta del servizio, fatta salva l'applicazione del precedente capoverso, l'ordine dovrà intendersi tacitamente revocato ed i biglietti aerei eventualmente inviati dopo tale scadenza, verranno restituiti con addebito di spese a carico di Codesta Ditta. L'invio dei biglietti dovrà avvenire via e-mail all'Ufficio di Presidenza di questa Fondazione e-mail: presidenza@hsrgiglio.it Tel 0921/920658. Il Direttore dell'esecuzione del contratto è il Dott. Vincenzo Accardi Responsabile del nostro Ufficio Affari Generali e Legali. Ai sensi dell'art. 3 della legge 136/2010 comma 8, la ditta si assume la responsabilità degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari. La Fondazione risolverà il presente contratto qualora le transazioni saranno eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste italiane Spa. In rispetto dell'art.2 punto n.2 della legge n.15 del 20/11/08 questa Fondazione si riserva la facoltà di risoluzione del contratto nell'ipotesi in cui il legale rappresentante o uno dei dirigenti dell'impresa siano rinviati a giudizio per favoreggiamento nell'ambito di procedimenti relativi a reati di criminalità organizzata. Codesta ditta si impegna a comunicare ogni eventuale evento di cui sopra che si dovesse verificare nel corso del rapporto contrattuale. La fattura dovrà essere emessa entro 15 gg del mese successivo a quello di effettivo espletamento del servizio. Il relativo pagamento sarà effettuato a 60 giorni data fattura fino all'importo massimo contrattuale pari ad € 0,00000732 IVA inclusa. La fattura dovrà essere intestata a Fondazione Istituto G. Giglio di Cefalù - c.da Pietrapollastra Pisciotto - 90015 Cefalù e dovrà essere trasmessa in formato elettronico XML tramite il Sistema di Interscambio (SDI) attraverso l'indirizzo PEC: fatture@pec.hsrgiglio.it, mentre i riferimenti del conto corrente dedicato vanno inviati al seguente indirizzo email: s.contabilita@hsrgiglio.it

Codesta ditta dovrà indicare in fattura la tratta del biglietto aereo e la data di riferimento. Si comunica che a decorrere dal 1° gennaio 2018, questa Fondazione sarà interessata dall'applicazione dello split payment (art. 17-ter D.P.R. 633/72), con la conseguenza che per le operazioni fatturate a partire dal 1° gennaio 2018, i fornitori, dovranno emettere fattura con l'addebito dell'iva, indicando sulla stessa la dicitura "operazione soggetta alla scissione dei pagamenti ai sensi dell'art. 17-ter del D.P.R. 633/1972", pena la non regolarità del documento emesso. Ai sensi dell'art.30 D.Lgs 50/2016, così come modificato dall'art.20 c.1 lett.c) D.Lgs n.56 del 19 aprile 2017, in caso di forniture/servizi da eseguirsi in più soluzioni, verranno eseguite ritenute pari allo 0,5% del relativo importo netto. Le relative somme verranno svincolate al termine del rapporto contrattuale, previa verifica della regolarità contributiva. Vogliate restituire integralmente firmata per accettazione, una copia della presente da valere quale contratto ad ogni effetto di legge e altresì a valere quale accettazione del nostro Codice Etico e del trattamento dei dati personali.

Distinti Saluti.

Il RUP
Dott.ssa Antonella La Barbera

Il Presidente
Dott. Salvatore Albano