



FONDAZIONE ISTITUTO G. GIGLIO DI CEFALÙ

Prot. UP2020/19070

Cefalù, li **17 MAR. 2020**

Spett.le ditta
ROCHE S.P.A.
VIALE G.B. STUCCHI N. 110 20900 MONZA MI
P.IVA 00747170157
Tel. 039/2474192
Fax 800/824038---039/2475193
PEC ufficiogare.pharma@roche.legalmail.it
E mail sara.villari@roche.com
e p. c.: Al Servizio di Farmacia
Al Serv. di Amm. Contabilità e Bilancio
Loro Sedi

OGGETTO: Acquisto in urgenza della specialità medicinale Roactemra 200 mg e 400 mg flaconi, per assistenza sanitaria COVID-19. Lettera contratto. CIG: Z9A2C654ED.

Si comunica che, come da Provvedimento Prot. n. 2020/200 del 11/03/2020, pubblicato sul sito della Fondazione al link <https://www.ospedalegiglio.it/sito/fondazione/bandi-e-appalti>, viene affidato a Codesta Ditta, l'appalto della fornitura della specialità medicinale di seguito descritto, in un'unica soluzione, ai prezzi unitari a fianco indicati, di cui all'Allegato 1 del D.A.S n. 676 del 24/04/2018, per un importo complessivo di € 3.969,73 con Iva al 10% inclusa.

Codice Euis	Descrizione	Quantita'	Prezzo unitario	Prezzo totale	IVA	Prezzo totale
588879	ROACTEMRA*INF FL 10ML 20MG/ML	4	300,74000	1.202,96	IVA 10%	1.323,26
588878	ROACTEMRA*INF FL 20ML 20MG/ML	4	601,47000	2.405,88	IVA 10%	2.646,47

Contratto Euis: 109 Programma di spesa n.7

Le quantità saranno ordinate, in un'unica soluzione dal Servizio di Farmacia di questa Fondazione. L'ordine dovrà essere evaso a vista e comunque entro 5 giorni dalla data di emissione. Nessun ritardo è ammesso nella consegna dei prodotti ordinati. In caso contrario questa Fondazione applicherà una penale pari all'uno per mille del valore netto contrattuale del materiale consegnato in ritardo per ogni giorno successivo al termine prescritto, fatto salvo il diritto al risarcimento dell'eventuale maggior danno subito dalla Fondazione e la revoca del contratto a seguito di due contestazioni scritte. In caso di mancata consegna oltre il trentesimo giorno dalla data di sua emissione, fatta salva l'applicazione del precedente capoverso, l'ordine dovrà intendersi tacitamente revocato ed i prodotti eventualmente consegnati dopo tale scadenza, verranno restituiti con addebito di spese a carico di Codesta Ditta. La consegna dei prodotti dovrà avvenire franco farmacia di questa Fondazione. Il Direttore dell'esecuzione del contratto è la Dott.ssa Lidia Curreri del nostro Servizio di Farmacia. Codesta ditta dovrà indicare in fattura il numero d'ordine di farmacia di riferimento.

Ai sensi dell'art. 3 della legge 136/2010 comma 8, la ditta si assume la responsabilità degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari. La Fondazione risolverà il presente contratto qualora le transazioni saranno eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane Spa.

In rispetto dell'art.2 punto n.2 della legge n.15 del 20/11/08 questa Fondazione si riserva la facoltà di risoluzione del contratto nell'ipotesi in cui il legale rappresentante o uno dei dirigenti dell'impresa siano rinviati a giudizio per favoreggiamento nell'ambito di procedimenti relativi a reati di criminalità organizzata. Codesta ditta si impegna a comunicare ogni eventuale evento di cui sopra che si dovesse verificare nel corso del rapporto contrattuale.

La fattura dovrà essere emessa entro 15 gg del mese successivo a quello di effettiva consegna del materiale. Il relativo pagamento sarà effettuato a 60 giorni data fattura fino all'importo massimo contrattuale pari ad € 3.969,73 IVA inclusa. La fattura elettronica dovrà essere intestata a Fondazione "Istituto G. Giglio di Cefalù" - C.da Pietrapollastra - Pisciotto - 90015 Cefalù e dovrà essere trasmessa in formato elettronico XML tramite il Sistema di Interscambio (SDI) utilizzando il seguente indirizzo PEC: fatture@pec.hsriglio.it e di volere inviare i riferimenti del conto corrente dedicato al seguente indirizzo email: s.contabilita@hsrgiglio.it.

Si comunica che a decorrere dal 1° gennaio 2018, questa Fondazione è stata interessata dall'applicazione dello split payment (art. 17-ter D.P.R. 633/72), con la conseguenza che per le operazioni fatturate a partire dal 1° gennaio 2018, i fornitori, dovranno emettere fattura con l'addebito dell'iva, indicando sulla stessa la dicitura "operazione soggetta alla scissione dei pagamenti ai sensi dell'art. 17-ter del D.P.R. 633/1972", pena la non regolarità del documento emesso.

Sarà cura del DEC, D.ssa Lidia Curreri, sentito il C.I.O., di procedere ed inviare a Codesta Spett.le Ditta tutta la documentazione necessaria per rientrare nell'eventuale regime off-label, in tal caso Codesta Ditta emetterà nota di credito a storno della spesa non dovuta da questa Fondazione.

Vogliate restituire integralmente firmata per accettazione, una copia della presente da valere quale contratto ad ogni effetto di legge e altresì a valere quale accettazione del nostro Codice Etico e del trattamento dei dati personali.

Distinti Saluti.

Il RUP
Dott.ssa Angela Capuana

Il Presidente
Dott. Salvatore Albano