



FONDAZIONE ISTITUTO G. GIGLIO DI CEFALÙ

Cod. Fisc. e P. Iva 05205490823
Viale Giuseppe Giardina (C.da Pietrapollastra / Pisciotto) - 90015 Cefalù

Provvedimento Prot n. 2020/770

del 17.08.2020

Oggetto: Procedura negoziata per l'affidamento triennale dell'attivazione dispositivi vari in n.13 lotti, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera b) del D.Lgs 50/2016, con le modalità di cui al comma 6 del medesimo articolo (RdO sul ME.PA)

<p>L'Istruttore del Procedimento Stefana Bondì <u>Stefana Bondì</u></p> <p>IL RUP Dott.ssa Antonella La Barbera <u>Antonella La Barbera (11/09/2020)</u></p> <p>VISTO IL PROVVEDIMENTO Il Settore Economico Finanziario Conferma che gli ordinativi di spesa di cui al presente provvedimento sono in linea con il bilancio di previsione anno 2020. Dott. Antonio Di Maggio <u>Antonio Di Maggio</u></p>	<p>IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO ESPRIME <input checked="" type="checkbox"/> Parere Favorevole <input type="checkbox"/> Parere Non Favorevole <u>Dott. Gianluca Galati Casmiro 16.8.2020</u></p> <p>IL DIRETTORE SANITARIO ESPRIME <input checked="" type="checkbox"/> Parere Favorevole <input type="checkbox"/> Parere Non Favorevole <u>Dr. Salvatore Vizzi 17.08.2020</u></p> <p>VISTO UFFICIO DI PRESIDENZA Dott.ssa Maria Cucco <u>Maria Cucco</u></p> <p>In data <u>17.08.2020</u> nei locali della Fondazione Istituto G. Giglio di Cefalù IL PRESIDENTE Dott. Salvatore Albano <u>Salvatore Albano</u></p>
--	---

Il Responsabile Unico del Procedimento

PREMESSO:

- che con note prot.541 e 551 CMA del 26/08/2020 e 31/08/2020, acquisite dal servizio acquisti con prot.UA2020/390E e prot.UA2020/391E del 11/09/2020, sono pervenute le seguenti richieste:
 1. a firma del Responsabile del Servizio di Farmacia, Dott. Carmelo Di Giorgio, la richiesta di acquisto triennale per la fornitura dispositivi vari in 11 lotti, per un importo complessivo € 104.804,10 con Iva al 22% inclusa;
 2. a firma del Responsabile dell'.U.O. di Urologia, Dott. Francesco Curto, la richiesta di acquisto triennale per la fornitura dispositivi vari in 2 lotti, per un importo complessivo € 54.900,00 con Iva al 22% inclusa;
- il Responsabile del Servizio di Farmacia ha comunicato l'esistenza del metaprodotto sul ME.PA. per l'eventuale invio della RDO e ha attestato la standardizzazione dei prodotti;
- si prende atto della nomina, da parte del Direttore Amministrativo, della Dott.ssa Antonella La Barbera quale RUP della presente procedura con il supporto amministrativo della Sig.ra Stefana Bondi, del Dott. Carmelo Di Giorgio, quali DEC dell'affidamento.

CONSIDERATO:

- che al fine dell'aggiudicazione, la valutazione delle offerte, può essere svolta direttamente da RUP oppure, ove la Fondazione lo ritenesse opportuno, da un Organo Monocratico, appositamente nominato. In entrambi i casi sia il RUP che l'Organo Monocratico, si potranno avvalere del supporto di professionalità interne per la valutazione delle offerte;
- la standardizzazione dei dispositivi, come previsto dall'art. 95, comma 4 del D.Lgs 50/2016 ci consente di procedere con una aggiudicazione, per singolo lotto, a favore del minor prezzo in ribasso sulla base d'asta, a seguito di parere di conformità dei prodotti offerti rispetto a quanto richiesto dalla Fondazione;

per tutto quanto sopra riportato

PROPONE

- l'avvio della procedura di gara per l'attivazione di fornitura triennale in 13 lotti di dispositivi vari sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera b) del D.Lgs 50/2016 ss.mm.ii., con le modalità di cui al comma 6 del medesimo articolo (RdO sul ME.PA) per un importo complessivo triennale a base d'asta di € 130.905,00 oltre IVA al 22% (€ 159.704,10 IVA al 22% inclusa).

Il Presidente

APPROVA

- la superiore proposta, che qui si intende integralmente riportata e trascritta, per come formulata dal proponente.

Si dispone al Servizio Amministrazione Contabilità e Bilancio di procedere, a titolo cautelativo, all'accantonamento pari all'1% dell'importo netto di gara (€130.905,00), pari ad € 1.309,05 che verrà eventualmente ripartito ai sensi di apposito regolamento previsto dall'art.113 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii. Detto regolamento, una volta acquisito parere legale circa l'obbligatorietà dell'applicazione dell'art.113 del D.Lgs 50/2016, verrà elaborato, sottoposto al vaglio del Collegio Sindacale, approvato dal CDA e successivamente presentato alle OO.SS, in quanto oggetto di contrattazione decentrata integrativa del personale.

Si dà mandato alla Dott.ssa Antonella La Barbera quale RUP della presente procedura con il supporto amministrativo della Sig.ra Stefana Bondi, e al Dott. Carmelo Di Giorgio, quali DEC dell'affidamento, di provvedere a tutti gli adempimenti di legge consequenziali e connessi.

Si dichiara il seguente provvedimento immediatamente esecutivo e se ne dispone la trasmissione al Servizio Amministrazione Contabilità e Bilancio per gli adempimenti consequenziali e connessi.

Il Presidente
Dott.Salvatore Albano

