



Prot. N. 353/D.A.

Cefalù, lì 05/04/2012

Spett.le

OGGETTO: Procedura in economia per l'acquisto di n. 1 apparecchio per anestesia "amagnetico" per uso in Risonanza magnetica. Lettera d'invito. C.I.G. 41337996D8.

Questa Fondazione, senza alcun impegno definitivo, deve procedere all'acquisto di n. 1 sistema in oggetto, con caratteristiche elencate nell'allegato Capitolato tecnico di gara (Allegato 1), necessario alle attività dell'U.O. di Radiologia di questa Fondazione.

Importo a base d'asta per il sistema completo: € 50.000,00 + IVA 21%.

La fornitura sarà aggiudicata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs 163/2006 (qualità 60 punti, prezzo 40 punti).

La valutazione tecnico, funzionale e clinica sarà effettuata da una commissione interna, appositamente nominata.

Le caratteristiche tecniche, le condizioni di esecuzione e i criteri di aggiudicazione dettagliati sono contenuti nell'allegato Capitolato Tecnico di Gara (Allegato 1).

Si invita Codesta Ditta a far pervenire, all'Ufficio Protocollo di questa Fondazione, entro il termine delle ore 13:00 del giorno **20 Aprile 2012** la migliore offerta che è disposta a praticare, comprensiva di ogni e qualsiasi spesa, esclusa la sola IVA della quale deve essere precisata l'aliquota vigente, in apposito plico chiuso, sigillato contro eventuali manomissioni, e siglato sui lembi di chiusura e deve riportare all'esterno la dicitura "**Offerta n. 1 sistema anestesia amagnetico per uso in risonanza magnetica**"; tale plico dovrà contenere tre buste separate:

Busta "A" recante all'esterno la dicitura "Offerta economica": dovranno essere indicati ed inseriti, pena esclusione:

- il numero del codice fiscale o partita I.V.A. ed il domicilio fiscale di codesta Ditta, nonché l'Ufficio dell' Agenzia delle Entrate competente per territorio;
- il prezzo offerto per il sistema di che trattasi, in ribasso sulla base d'asta indicata (€50.000,00 IVA esclusa);
- Proposta tecnico-economica di contratto di assistenza tecnica full-risk triennale POST GARANZIA, alle stesse condizioni tecniche di cui all'art. 3 del Capitolato tecnico di gara: indicare il costo complessivo (per 3 anni successivi alla garanzia) del servizio di assistenza di che trattasi;
- Listino prezzi relativo al sistema di che trattasi, in originale o copia conforme;

Busta "B" recante all'esterno la dicitura "Documentazione Amministrativa" nella quale dovranno essere inseriti, pena l'esclusione:

- Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, accompagnata da copia di un documento di identità, attestante il possesso di tutti i requisiti di ordine generale previsti dall'art. 38 del D.lgs. 163/06;
- Certificato di iscrizione, per la categoria adeguata all'oggetto del presente appalto, rilasciato dalla Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura o dal Registro delle Commissioni Provinciali per l'Artigianato, di data non anteriore a mesi sei da quella fissata per la gara, con non fallenza e dicitura antimafia, **in originale o in copia conforme ai sensi di legge (o autodichiarazioni ai sensi di legge)**;
- Procura originale o copia autenticata (solo nel caso in cui l'offerta sia sottoscritta dal Procuratore).



- Certificato D.U.R.C. (in originale, copia conforme o autodichiarato ai sensi di legge), non anteriore a mesi tre rispetto alla data di scadenza della gara;
- Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà di possesso dei requisiti di capacità finanziaria e tecnica (art.41 comma 1 lettera c) ed art. 42 comma 1 lettera a) DLgs. 163/2006);
- Dichiarazione di impegno della ditta a rilasciare la garanzia fidejussoria per l'esecuzione del contratto, pari al 10% dell'importo di aggiudicazione, qualora la stessa risultasse affidataria;
- Impegno esplicito che, in caso di aggiudicazione, la ditta comunicherà l'eventuale rinvio a giudizio nel corso del rapporto contrattuale, del legale rappresentante o di uno dei dirigenti dell'impresa, per favoreggiamento nell'ambito di procedimenti relativi a reati di criminalità organizzata. (Nel caso si verificano gli eventi di cui sopra, la Fondazione si riserva la facoltà di risolvere il contratto, in rispetto dell'art. 2 comma 2 della Legge Regione Sicilia n. 15 del 20/11/08);
- Impegno esplicito che, ai sensi dell'art. 3 della legge 136/2010 comma 8, la ditta si assumerà la responsabilità degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari. (La Fondazione risolverà il presente contratto qualora le transazioni saranno eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste italiane Spa).
- Restituire la presente nota per accettazione del Codice Etico della Fondazione, (pubblicato il 18/12/2008 sul sito della Fondazione all'indirizzo www.hsrgeglio.it alla sezione "Bandi e appalti") (NON allegare il Codice);
- Dichiarazione, ai sensi dell'art.8 del Programma Quadro " Sicurezza e Legalità per la Sviluppo della Regione Sicilia" di : Impegnarsi, pena recesso del contratto, a collaborare con le Forze di Polizia, denunciando ogni tentativo di estorsione, intimidazione o condizionamento di natura criminale (richieste tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di subappalti a determinate imprese, danneggiamenti/furti di beni personali o in cantiere, etc.).
- Copia dell'informativa sul trattamento dei dati personali, pubblicata il 15/04/2010 sul nostro sito www.hsrgeglio.it alla sezione "Bandi e appalti", debitamente firmata per consenso al trattamento dei dati personali.

All'interno della busta B la ditta vorrà inserire espressa autorizzazione scritta all'utilizzo del n. fax e indirizzo e-mail che saranno comunicati, per gli adempimenti di cui all'art. 2 del DLgs 53/2010.

Busta "C" recante all'esterno la dicitura "Documentazione Tecnica", nella quale dovranno essere inseriti, pena l'esclusione, i seguenti documenti:

- Dichiarazione di conformità, dei prodotti offerti, alle normative vigenti;
- Scheda di presentazione dell'offerta tecnica, debitamente compilata nella colonna "OFFERTA TECNICA" e firmata (allegato 2);
- Qualora presente, indicare il codice CIVAB per ciascuna apparecchiatura che compone il sistema ed il codice CIVAB del sistema stesso;
- Originale o copia autenticata delle certificazioni di cui all'art. 1 del capitolato tecnico di gara (certificazioni del sistema e certificazioni di ogni singola parte componente il sistema stesso);
- copia dell'offerta economica **senza i prezzi offerti**;
- manuale utente in italiano (in formato cartaceo e possibilmente elettronico);
- Listino prezzi degli eventuali consumabili (indicare la percentuale di sconto praticata alla Fondazione);
- Listino prezzi relativo all'assistenza tecnica e spese di viaggio (indicare la percentuale di sconto praticata alla Fondazione);
- Eventuali schemi di disposizione e di installazione delle apparecchiature con indicate tutte le informazioni tecniche (alimentazione, potenze, tipologia di connessione elettrica, ecc.) necessarie ad una corretta installazione;



FONDAZIONE
ISTITUTO SAN RAFFAELE - G. GIGLIO DI CEFALÙ

- Schede tecniche di sterilizzazione di eventuali componenti/accessori che necessitano di sterilizzazione;
- tutte le informazioni necessarie e tutte le documentazioni richieste dal Capitolato Tecnico di Gara perché la Fondazione possa valutare la conformità dei prodotti offerti, specificando per ciascun documento presentato il lotto di appartenenza.

Tutte le dichiarazioni contenute nelle suddette buste (A, B e C) dovranno essere sottoscritte dal legale rappresentante ed accompagnate da copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore in conformità a quanto disposto dall'art. 38 comma 3 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e successive modificazioni ed integrazioni. Le offerte sottoscritte da procuratori devono essere corredate da originale, o copia conforme ai sensi di legge, della procura ricevuta.

In ottemperanza a quanto disposto dall'art. 2 del D.Lgs n. 53 del 2010, la nota di aggiudicazione sarà sottoposta al termine dilatorio di 35 giorni e varrà quale contratto tra le parti a partire dal 36° giorno dalla data di protocollo della stessa, assumendo validità a tutti gli effetti di legge.

La consegna del sistema dovrà avvenire secondo le modalità stabilite dal capitolato tecnico di gara ed entro 15 giorni a partire dal 36° giorno dalla data di aggiudicazione, previ accordi telefonici con il nostro Servizio di Ingegneria Clinica.

Il relativo pagamento sarà effettuato a 120 gg. fine mese data fattura, che dovrà essere emessa a seguito di esito positivo del collaudo del sistema consegnato, e che dovrà essere intestata a Fondazione "Istituto San Raffaele-G.Giglio di Cefalù" - C.da Pietrapollastra - Pisciotto - 90015 Cefalù.

La presente lettera d'invito non impegna in alcun modo questa Fondazione la quale si riserva la facoltà di procedere o meno all'acquisto di che trattasi senza che codesta Ditta abbia nulla a reclamare o pretendere.

La presente lettera d'invito è inviata all'Albo Pretorio del Comune di Cefalù, all'Albo della Fondazione, C.da Pietrapollastra -Pisciotto - Cefalù, sul sito internet della Fondazione www.hsrgiglio.it sezione "Bandi e Appalti" e sul sito web dell'Assessorato della Sanità della Regione Sicilia.

Il Foro competente, in caso di contenzioso, è quello di Termini Imerese.

Per qualsiasi chiarimento resta a Vs.disposizione il Responsabile Unico del Procedimento, Dott.Antonio Luca Salemi (tel. 0921/920756 - 750).

Il Direttore dell'esecuzione del contratto è l'Ing. Giuseppe Fatuzzo, Responsabile del Servizio di Ingegneria Clinica.

Allegati:

- 1) Capitolato Tecnico di gara;
- 2) Scheda di presentazione offerta tecnica.

Il Responsabile Unico del Procedimento
Dott. Antonio Luca Salemi

Il Dirigente Servizi Generali ed Acquisti
D.ssa Leonarda Sausa