

Spett.le Ditta _____

OGGETTO: Procedura in economia per acquisto specialità medicinali. Lotti nn.12
 Questa Fondazione, senza alcun impegno definitivo, deve procedere all'acquisto di specialità medicinali, distinti in 12 lotti, da destinare alle UU.OO. e Servizi Sanitari di questa Fondazione "Istituto San Raffaele - G.Giglio di Cefalù".

L'appalto ha la durata di due anni. Gara n.4358794.

Le singole voci dei lotti, oggetto della gara, sono di seguito descritte:

Lotto	C.I.G.	Principio attivo	F.F.	Dos.	Fabb. biennale	Base d'asta (per F.F.)
1		FILGRASTIM	SIR	30 MU	720	€ 30,00
2		CLOREXIDINA GEL	GEL DENTA LE	1% 30 GR.	480	€ 4,50
3		SEVOFLURANO	FLAC	250 ML	640	€ 90,00
4		LEVIRACETAM	CPR	500 MG	14.400	€ 0,35
5		LEVIRACETAM	CPR	1000 MG	3.000	€ 0,60
6		LEVIRACETAM	FLAC	500 MG	1.600	€ 15,00
7		QUETIAPINA	CPR	25 MG	48.000	€ 0,15
8		QUETIAPINA	CPR	100 MG	12.000	€ 0,30
9		QUETIAPINA	CPR	200 MG	2.400	€ 0,40
10		QUETIAPINA	CPR	300 MG	600	€ 0,50
11		TOPOTECAN	FLAC	4 MG/4ML	120	€ 100,00
12		NORADRENALINA	F	2 MG/ML	2000	€ 0,48

Per il lotto 3 (Sevoflurano) l'offerta deve essere comprensiva di n. 5 vaporizzatori in comodato d'uso.

Le apparecchiature per anestesia, in uso presso il complesso operatorio, con le quali devono essere garantite tutte le condizioni di compatibilità dei vaporizzatori in oggetto, sono i seguenti:

- apparecchio per anestesia – Marca Draeger, mod. Primus
- apparecchio per anestesia – MarcaGE, mod. Avance

Condizioni di fornitura ed assistenza tecnica relativa a vaporizzatori per apparecchi di anestesia:

<p>1) Condizioni generali di fornitura ed assistenza tecnica:</p> <p>a. Si considerano comprese nella fornitura tutte le attività di manutenzione: manutenzione correttiva, manutenzione preventiva, verifiche di sicurezza, controlli funzionali, controlli di qualità e tutto quanto necessario a mantenere e garantire il corretto e sicuro funzionamento delle apparecchiature</p> <p>b. Si considerano comprese nella fornitura tutte le parti di ricambio senza esclusione alcuna</p> <p>c. Si considerano comprese nella fornitura e a carico della ditta fornitrice la sostituzione di tutti gli eventuali consumabili legati alla manutenzione dell'apparecchiature (es.: filtri, kit di sostituzione periodica, ecc.).</p> <p>d. Si considerano esclusi solo i consumabili monopazienti o monouso</p>	<p>REQUISITO MINIMO</p>
<p>2) Tempo di risoluzione del problema non superiore alle 2 giornate lavorative dalla chiamata (ripristino apparecchiatura o disponibilità e consegna di un muletto/backup);</p>	<p>REQUISITO MINIMO</p>
<p>3) Almeno N° 2 giorni di training al personale utilizzatore e al personale tecnico del Servizio di Ingegneria Clinica, da effettuare secondo le esigenze della Fondazione;</p>	<p>REQUISITO MINIMO</p>
<p>4) Almeno n. 2 manutenzioni preventive/anno e comunque tutte quelle previste dal costruttore (specificare il numero di manutenzioni preventive/anno previste dal costruttore);</p>	<p>REQUISITO MINIMO</p>
<p>5) Almeno n. 2 controlli funzionali/controlli di qualità e comunque tutti quelli previsti dal costruttore (specificare il numero di controlli funzionali/controlli di qualità annui previsti dal costruttore);</p>	<p>REQUISITO MINIMO</p>
<p>6) Almeno n.1 verifica di sicurezza elettrica (se il dispositivo rientra nella categoria di apparecchiatura elettromedicale)</p>	<p>REQUISITO MINIMO</p>

7) La ditta fornitrice dovrà garantire, a costo zero, per tutto il periodo della fornitura, qualsiasi forma di aggiornamento tecnologico (hardware e software) che il produttore implementerà sull'apparecchiatura.	REQUISITO MINIMO
8)La ditta fornitrice, ad avvenuta aggiudicazione, dovrà trasmettere al Servizio di Ingegneria Clinica, la programmazione delle attività periodiche (manutenzione preventiva, verifiche di sicurezza, controlli di qualità, ecc.). Tale programmazione, dopo regolare accettazione da parte della Fondazione, dovrà essere garantita dalla ditta stessa.	REQUISITO MINIMO

Documentazione richiesta:

- Manuale utente in italiano (in formato cartaceo ed elettronico);
- Listino prezzi ufficiale (depositato alla Camera di Commercio) di tutti gli eventuali consumabili (indicare la percentuale di sconto praticata alla nostra Fondazione);
- Listino prezzi ufficiale relativo all'assistenza tecnica e spese di viaggio (indicare la percentuale di sconto praticata alla nostra Fondazione);
- Eventuali schemi di disposizione e di installazione delle apparecchiature con indicate tutte le informazioni tecniche (alimentazione, potenze, tipologia di connessione elettrica, ecc.) necessarie ad una corretta installazione;
- Schede tecniche di sterilizzazione di eventuali componenti/accessori che necessitano di sterilizzazione;
- Tutte le apparecchiature (inclusi eventuali software) devono assolutamente rispondere in ogni loro parte alle normative vigenti in termini di sicurezza e funzionalità per l'uso a cui destinate (es. marcatura CE, compatibilità elettromagnetica, ecc) Allegare certificazioni.
- Fornitura delle opportune certificazioni di compatibilità ad essere utilizzati con le suddette apparecchiature.

installazione e collaudo

La ditta fornitrice dovrà effettuare, prima della messa in funzione, tutte le verifiche di sicurezza e i controlli funzionali così come previsto dal produttore delle apparecchiature e/o dalle normative vigenti al fine di redigere e consegnare, alla Fondazione, il relativo certificato di collaudo e corretto funzionamento.

N.B.: si considera parte integrante dell'installazione e collaudo la necessaria formazione al personale utilizzatore.

All'atto del collaudo, la ditta fornitrice dovrà consegnare alla Fondazione il Manuale di Service e protocolli di manutenzione/controlli funzionali per eseguire correttamente le necessarie manutenzioni preventive di 2° livello così come previsto dal produttore. Inoltre, il fornitore dovrà consegnare alla Fondazione tutte le eventuali chiavi hardware e software del sistema offerto e necessarie ad eseguire tutte le attività di manutenzione e gestione di competenza dell'utilizzatore.

Tutto quanto sopra richiesto dovrà essere inserito nella Busta "A" Documentazione Amministrativa ", alle stesse condizioni come di seguito riportato.

Importo complessivo di gara è di € 137.220,00 oltre IVA. Gara n. 4358794

L'appalto sarà aggiudicato in favore dell'offerta con il prezzo più basso, per ciascun lotto, ai sensi dell'art.82 del D.Lgs 163/06 e s.m.i. (tra le offerte ritenute conformi.)

Premesso quanto sopra, si invita codesta Ditta a far pervenire, a questa Fondazione, entro il giorno **23/07/2012** la migliore offerta che è disposta a praticare, comprensiva di ogni e qualsiasi spesa, esclusa la sola IVA della quale deve essere precisata l'aliquota vigente, in apposito plico chiuso, sigillato contro eventuali manomissioni, e siglato sui lembi di chiusura e deve riportare all'esterno la dicitura **"offerta specialità medicinale - lotto nn "**.

Tale plico dovrà contenere due buste separate:

Busta "A" recante all'esterno la dicitura "Documentazione Amministrativa" nella quale dovranno essere inseriti, pena esclusione della gara in oggetto, tutti i seguenti documenti:

- dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, accompagnata da copia di un documento di identità, attestante il possesso di tutti i requisiti di ordine generale e di idoneità professionale previsti dall' art. 38 D.lgs. 163/06 e s.m.i. ,
- dichiarazione di accettazione e di impegno del **codice etico** di questa Fondazione, che è visionabile sul nostro sito www.hsrgiglio.it sezione "Bandi e appalti" in data 18/12/08 (**non allegare il codice etico**);
- Si comunica, altresì, che ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs n. 196 del 30/06/03, i dati personali verranno raccolti per lo svolgimento delle funzioni istituzionali della Fondazione (gare di appalti di lavori, forniture e servizi). I dati verranno trattati in modo lecito e corretto per il tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali sono raccolti e trattati. L'informativa è visionabile sul nostro sito www.hsrgiglio.it sezione "Bandi e appalti" in data 15/04/2010, e dovrà essere restituita firmata.
- Certificato di iscrizione, per la categoria adeguata all'oggetto del presente appalto, rilasciato dalla Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura o dal Registro delle Commissioni Provinciali per l'Artigianato, di data non anteriore a mesi sei da quella fissata per la gara, con non fallenza e dicitura antimafia.
- Certificato Durc, in originale o in copia conforme ai sensi di legge, non anteriore a mesi tre rispetto alla data della gara;
- il numero del codice fiscale o partita I.V.A. ed il domicilio fiscale di codesta Ditta, posizione Inps e Inail, nonché l'Ufficio Distrettuale delle Agenzie delle Entrate competente per territorio.
- Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà di possesso dei requisiti di capacità finanziaria e tecnica (art.41 comma 1 lettera c) ed art. 42 comma 1 lettera a) DLgs. 163/2006);
- Impegno esplicito, in caso di aggiudicazione, a comunicare l'eventuale rinvio a giudizio nel corso del rapporto contrattuale, del legale rappresentante o uno dei dirigenti dell'impresa, nell'ambito di procedimenti relativi a reati di criminalità organizzata. Nel caso si verifichino gli eventi di cui sopra, la Fondazione si riserva la facoltà di risolvere il contratto, in rispetto dell'art.2 punto n.2 della legge n.15 del 20/11/08;

- Impegno esplicito che, ai sensi dell'art. 3 della legge 136/2010 comma 8, la ditta si assumerà la responsabilità degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari e che comunicherà un numero di conto corrente unico sul quale confluire le somme in caso di aggiudicazione.(La Fondazione risolverà il contratto qualora le transazioni saranno eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste italiane Spa.)
- Dichiarazione, ai sensi dell'art.8 del Programma Quadro “ Sicurezza e Legalità per la Sviluppo della Regione Sicilia” di : Impegnarsi, pena recesso del contratto, a collaborare con le Forze di Polizia, denunciando ogni tentativo di estorsione, intimidazione o condizionamento di natura criminale (richieste tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di subappalti a determinate imprese, danneggiamenti/furti di beni personali o in cantiere, etc.).
- l'impegno della ditta a rilasciare, per i superiori lotti, la garanzia fidejussoria per l'esecuzione del contratto, pari al 10% dell'importo di aggiudicazione, qualora la stessa risultasse affidataria;
- autorizzazione all'immissione in commercio (AIC) dei farmaci per cui si presenta offerta;
- schede tecniche dei farmaci per cui si presenta offerta;

tutta la documentazione richiesta può essere presentata sotto forma di dichiarazione sostitutiva, nelle forme di legge, anziché con certificazioni, purchè completa di tutti i dati.

All'interno della busta A la ditta vorrà inserire espressa autorizzazione scritta all'utilizzo del fax n..... e della e.mail..... per gli adempimenti di cui all'art.2 del DLgs 53/2010.

Busta “B” recante all'esterno la dicitura “Offerta economica”:

-redatta in lingua italiana, debitamente sottoscritta, con l'indicazione del prezzo offerto per singolo lotto di “fornitura richiesta”, in ribasso sui singoli prezzi sulla base d'asta del lotto intero di cui all'Allegato “1 “ . L'aggiudicazione sarà effettuata in favore della ditta che avrà offerto per voce “importo lotto offerto” il prezzo complessivo più basso.

Si invita codesta Ditta a compilare tutte le colonne, come richiesto a fianco di ciascuna voce, descritta nell'allegata “scheda di presentazione offerta economica” , intitolata “Allegato 1”, pertanto l'offerta, sarà costituita da copia della scheda debitamente compilata e firmata: si precisa che potrà essere presentata offerta anche per un solo lotto presente nell'elenco.

Si precisa che la colonna intitolata “ % sconto unico applicata sul prezzo al pubblico della ditta “ non incide sul calcolo per l'aggiudicazione, ma serve alla Fondazione per verificare l'iter logico seguito dalle ditte per formulare l'offerta economica.

- listino prezzi corrente o stralcio del medesimo;

Tutte le dichiarazioni dovranno essere sottoscritte dal legale rappresentante ed accompagnate da copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore in conformità a quanto disposto dall'art. 38 comma 3 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e successive modificazioni ed integrazioni.

Nel caso di offerta per procura deve essere presentata copia autenticata dell'atto di procura.

Le quantità necessarie saranno ordinate, in più soluzioni, nel corso del rapporto contrattuale dalla Farmacia di questa Fondazione. Si precisa che non sussiste alcun obbligo a carico della Fondazione per l'acquisto di un quantitativo minimo o predeterminato dei prodotti di cui sopra, ma sussiste unicamente un obbligo della ditta di accettare gli ordinativi di fornitura, almeno fino a concorrenza del quantitativo di consumo stimato. Resta inteso che l'eventuale variazione in più o in meno della quantità stimata, non comporterà variazione dei prezzi né delle condizioni contrattuali concordate.

La fornitura dei prodotti dovrà avvenire entro 5 giorni dalla data del ricevimento dell'ordine da parte del Servizio di Farmacia.

La consegna dei materiali ordinati dovrà essere effettuata franco Farmacia di questa Fondazione. Nessun ritardo è ammesso nella consegna dei prodotti ordinati. In caso contrario questa Fondazione applicherà una penale pari al 5% del valore contrattuale del materiale consegnato in ritardo per ogni giorno successivo al termine prescritto.

In ottemperanza a quanto disposto dall'art. 2 del D.Lgs n. 53 del 2010, la nota di aggiudicazione sarà sottoposta al termine dilatorio di 35 giorni e varrà quale contratto tra le parti a partire dal 36° giorno dalla data di protocollo della stessa, assumendo validità a tutti gli effetti di legge.

Il relativo pagamento sarà effettuato a 90 gg. fine mese data fattura.

La presente lettera d'invito non impegna in alcun modo questa Fondazione la quale si riserva la facoltà di procedere o meno all'acquisto di che trattasi senza che codesta Ditta abbia nulla a reclamare o pretendere.

La presente lettera d'invito è affissa all'Albo della Fondazione, C.da Pietrapollastra – Pisciotto – Cefalù, e sul sito internet della Fondazione www.hsrigiglio.it sezione “Bandi e Appalti” e sul sito web dell'Assessorato della Sanità della Regione Sicilia, e sul sito ufficio.notifiche del Comune di Cefalù.

Il Foro competente, in caso di contenzioso, è quello di Termini Imerese.

Allegato “1”: Scheda presentazione offerta economica

Per qualsiasi chiarimento resta a Vs. disposizione, il R.U.P., D.ssa Leonarda Sausa tel.0921/9207750.

Il Responsabile dell'esecuzione del contratto è la D.ssa Ruscica Direttore di Farmacia tel.0921/920383.

Il Responsabile dell'istruttoria è la Sig.ra Liberto Silvana tel.0921/920751/ fax0921/920774.

Dirigente Servizio Acquisti
D.ssa Leonarda Sausa