



FONDAZIONE ISTITUTO G. GIGLIO DI CEFALÙ

Cod. Fisc. e P. Iva 05205490823  
Viale Giuseppe Giardina (C.da Pietrapollastra / Pisciotto) - 90015 Cefalù

Provvedimento Prot n. 2021/942

del 18/11/2021

Oggetto: Procedure negoziate per l'acquisto di materiale informatico vario

**IL RUP**

D.ssa Antonella La Barbera

*Antonella La Barbera (18/11/2021)*

**VISTO IL PROVVEDIMENTO**

Area Economico Finanziaria

Conferma

che gli ordinativi di spesa di cui al presente provvedimento sono in linea con il bilancio di previsione anno 2021

Dott. Antonio Di Maggio

*Antonio Di Maggio*

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

ESPRIME

Parere Favorevole  Parere Non Favorevole

Dott. Gianluca Galati Casmiro

*Gianluca Galati Casmiro 18.11.21*

**IL DIRETTORE SANITARIO**

ESPRIME

Parere Favorevole  Parere Non Favorevole

*Dr. Salvatore Vizzi*

**VISTO UFFICIO DI PRESIDENZA**

Dott.ssa Maria Cucco

*Maria Cucco*

In data 18.11.2021 nei locali della Fondazione Istituto G. Giglio di Cefalù

**IL PRESIDENTE**

Dott. Salvatore Albano

*Salvatore Albano*

Il Responsabile del Procedimento:

Il Presidente

PREMESSO :

- che con nota prot.n.668 CMA del 27/10/2021, protocollata dal Servizio Acquisti con prot.UA2021/420E del 04/11/2021, a firma del Responsabile dei Sistemi Informativi, Ing. Daniela Salvaggio, è pervenuta la richiesta di affidamento di acquisto di materiale informatico vario, in tre lotti, per importo di € 9.859,40 IVA al 22% esclusa;
- il Responsabile dei Sistemi Informativi ha comunicato, per due lotti, l'esistenza del metaprodotto sul ME.PA. per l'eventuale invio della RDO attestandone la standardizzazione dei prodotti mentre, per un lotto, ha individuato il lotto n.2 della Convenzione "Stampanti 18", con durata 36 mesi;
- che si prende atto della nomina, della Dott.ssa Antonella La Barbera, quale RUP delle presenti procedure, e della nomina del Sign Roberto Lo Forte, quale DEC delle presenti procedure, effettuata dal Direttore Amministrativo nella richiesta sopra citata.

CONSIDERATO CHE:

- si procede con l'indizione di una Rdo sul Mercato elettronico e al fine dell'aggiudicazione, la valutazione delle offerte, può essere svolta direttamente da RUP oppure, ove la Fondazione lo ritenesse opportuno, da un Organo Monocratico, appositamente nominato. In entrambi i casi sia il RUP che l'Organo Monocratico, si potranno avvalere del supporto di professionalità interne per la valutazione delle offerte;
- la standardizzazione del servizio, come previsto dall'art. 95, comma 4 del D.Lgs 50/2016 ci consente di procedere con una aggiudicazione, per singolo lotto, a favore del minor prezzo in ribasso sulla base d'asta, a seguito di parere di conformità dei prodotti offerti rispetto a quanto richiesto dalla Fondazione;

Per tutto quanto sopra riportato

**SI PROPONE**

- l'indizione della procedura di gara, in due lotti, per l'affidamento prodotti informatici vari, sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs 50/2016 ss.mm.ii., con le modalità di cui al comma 6 del medesimo articolo (RdO sul ME.PA) per un importo complessivo a base d'asta di € 5.915,00 IVA al 22% esclusa (€ 7.216,30 IVA al 22% inclusa);
- di aderire alla Convenzione denominata " Stampanti 18", per tre anni, tramite Ordinativo Diretto di Acquisto n. 6474569, per un importo di € 3.944,40 Iva al 22% esclusa ( € 4.812,17 Iva inclusa), così come da schema di contratto allegato;

**APPROVA**

- la superiore proposta, che qui si intende integralmente riportata e trascritta, per come formulata dal proponente.

Si dichiara il seguente provvedimento immediatamente esecutivo e se ne dispone la trasmissione al Servizio Amministrazione Contabilità e Bilancio per gli adempimenti consequenziali e connessi.

Il Presidente  
Dott. Salvatore Albano

