



# FONDAZIONE ISTITUTO G. GIGLIO DI CEFALÙ

Prot. UP6024/9553 U

Cefalù, li **24 NOV. 2022**

**Spett.le ditta**  
**IM\*MEDIA SRL**  
**VIA ANTONIO GAGGINI, 59 90100 PALERMO PA**  
**P.IVA 04286410826**  
**PEC: immedia@pec.immedia.net**  
**e p. c.:**  
**Al DEC Dott. Vincenzo Lombardo - Direttore**  
**Comunicazione ed Ufficio Stampa**

**All'Ing. Daniela Salvaggio - Responsabile Sistemi**  
**Informativi**

**Al Serv. Amm. Contabilità e Bilancio**

**Loro Sedi**

**OGGETTO: Affidamento del servizio di realizzazione ed implementazione del nuovo portale internet aziendale e relativa manutenzione ed assistenza tecnica.**

**Gara espletata mediante utilizzo della piattaforma telematica "Acquistitelematici.it" ID n. 598.**

**Lettera contratto. CIG: 93218634B3.**

Si comunica che, come da Provvedimento Prot n. 891 del **23 NOV. 2022** pubblicato sul sito di questa Fondazione al link <https://www.ospedalegiglio.it/sito/fondazione/bandi-e-appalti>, viene affidato a Codesta Ditta il servizio di realizzazione ed implementazione del nuovo portale internet aziendale e relativa manutenzione ed assistenza tecnica.

L'importo complessivo per l'intero appalto è pari ad € 71.736,00 con Iva al 22 % inclusa, così come di seguito dettagliato in tabella. Tutti i documenti di gara e l'offerta presentata si intendono parti integranti della presente lettera contratto.

Codice Euis	Descrizione	Quantita'	Periodo	Prezzo unitario	Prezzo totale	IVA	Prezzo totale
9140	Realizzazione e implementazione nuovo portale Internet aziendale con manutenzione e assistenza tecnica inclusa per il primo anno	1		44.800,00000		IVA 22%	54.656,00
9141	Manutenzione e assistenza tecnica sito Internet aziendale	16 trimestri	n. 4 anni a partire dal 2° anno	700,00000 a trimestre	11.200,00	IVA 22%	13.664,00
9140	Somme a disposizione per eventuali versioni in lingua straniera (per un massimo di due lingue a scelta della Fondazione)	n. 2 versioni in lingua straniera		1.400,00000 a singola versione	2.800,00	IVA 22%	3.416,00

Contratto Euis: 20/S.I./2022

Programma di spesa n. 3

UP2021/9553U

24 NOV. 2022



## FONDAZIONE ISTITUTO G. GIGLIO DI CEFALÙ

### Art. 1 - Descrizione del Servizio

In riferimento al Codice EUSIS 9140, *Somme a disposizione per eventuali versioni in lingua straniera*, terza riga della tabella sopra riportata, si specifica che le suddette somme verranno corrisposte nel caso in cui la Fondazione, nel corso del rapporto contrattuale, decidesse di far realizzare a Codesta Ditta, la versione del sito in lingua straniera, a scelta tra due.

In riferimento al Codice EUSIS 9141, *Manutenzione e assistenza tecnica*, seconda riga della tabella sopra riportata, si specifica che tale servizio avrà decorrenza dalla conclusione del primo anno di manutenzione ordinaria/straordinaria e assistenza tecnica. Si rimanda all'Art. 2 per i dettagli relativi all'inizio di tale attività. Gli interventi di manutenzione ed assistenza tecnica richiesti dovranno avvenire, se urgenti entro 2 ore dalla richiesta, se di ordinaria manutenzione entro le 24 ore, se di manutenzione straordinaria quale implementazione di sezioni del sito entro 2-3 giorni lavorativi. Codesta Ditta dovrà garantire un help desk operativo dalle ore 8 alle ore 18 dal lunedì al venerdì, il sabato e i prefestivi dalle ore 8 alle ore 14 ed altresì comunicare al DEC i riferimenti e recapiti aziendali a cui indirizzare tutte le richieste

### Art. 2 - Modalità di Esecuzione

In riferimento al Codice EUSIS 9140, *Realizzazione e implementazione nuovo portale Internet aziendale con manutenzione e assistenza tecnica inclusa per il primo anno*, prima riga della tabella sopra riportata, fermo restando quanto già riportato nella legge di gara, Codesta Ditta dovrà realizzare e rilasciare il sito, sia per la versione desktop che per i mobile device, entro 6 mesi dalla data di restituzione della presente lettera contratto firmata in segno di accettazione.

La Fondazione, per il tramite del DEC, si riserva n. 3 mesi per la verifica e ottimizzazione del sito realizzato, al fine di rilasciare il certificato di regolare esecuzione del servizio. Il certificato di verifica di conformità e regolare esecuzione, ai sensi dell'art. 102 comma 3 del D.Lgs 50/2016 ss.mm.ii, assume carattere definitivo decorsi due anni dal suo rilascio.

Dalla data di rilascio del suddetto certificato, Codesta Ditta dovrà garantire 12 mesi di manutenzione ordinaria e straordinaria del sito e di assistenza tecnica gratuiti. A conclusione dei 12 mesi di manutenzione e assistenza gratuita, decorreranno automaticamente gli ulteriori quattro anni di manutenzione e assistenza, i cui impegni economici per questa Fondazione sono descritti in tabella con codice EUSIS 9141.

Il Direttore dell'esecuzione del contratto è il Dott. Vincenzo Lombardo, Direttore della Comunicazione ed Ufficio Stampa (0921/920683 - vincenzo.lombardo@hsrgiglio.it).

### Art. 3 - Formazione

Codesta Ditta, previ accordi con il DEC, dovrà organizzare le giornate di formazione presso la Fondazione per tutto il personale coinvolto nella gestione del sito attraverso il CMS, secondo le modalità previste nel capitolato tecnico di gara.

### Art. 4 - Penali

Nessun ritardo è ammesso nell'esecuzione del servizio, sia riferita alla parte della realizzazione che riferita all'assistenza secondo le disposizione che saranno condivise con il DEC, ed in caso contrario, questa Fondazione applicherà una penale pari all'uno per mille del valore netto contrattuale per ogni giorno successivo ai termini definiti dal DEC, fatto salvo il diritto al risarcimento dell'eventuale maggior danno subito dalla Fondazione e la revoca del contratto a seguito di due contestazioni scritte.

### Art. 5 - Pagamento

Ai sensi dell'art. 35 comma 18 del D.Lgs. 50/2016 ss.mm.ii., verrà corrisposto a Codesta Ditta un'anticipazione pari al 20% del valore netto contrattuale relativo alla realizzazione del nuovo portale internet aziendale. L'anticipo, pari ad € 8.960,00, verrà corrisposto, a seguito di emissione Vs. fattura, entro 15 giorni dall'effettivo inizio del servizio, i cui tempo saranno concordati con il DEC che altresì, avrà cura di comunicare al RUP l'inizio delle attività. Il saldo verrà corrisposto a seguito di rilascio a cura del DEC, del certificato di regolare esecuzione così come previsto all'ART. 2 della presente lettera contratto.

Le fatture di acconto e saldo, relative alla realizzazione del sito devono essere emesse entro i termini sopra dettagliati. Per il servizio di manutenzione e assistenza tecnica da eseguire a partire dal secondo anno di cui al codice in tabella 9141, dovranno essere emesse nei termini di legge a conclusione di ogni trimestre.

09/10/2022/0553 U

24 NOV. 2022



## FONDAZIONE ISTITUTO G. GIGLIO DI CEFALÙ

Le fatture dovranno essere intestata a Fondazione Istituto G.Giglio di Cefalù – C.da Pietrapollastra Pisciotto – 90015 Cefalù, P.IVA 05205490823 e dovranno essere trasmesse in formato elettronico XML (FPR12), tramite il Sistema di Interscambio (SDI) attraverso l'indirizzo PEC: [fatture@pec.hsrgiglio.it](mailto:fatture@pec.hsrgiglio.it), valorizzando il campo codice amministrazione destinataria con 0000000, indicando in fattura l'IBAN conforme a quanto comunicato in sede di procedura (c/c dedicato). Si comunica che dal 01 gennaio 2018 la Fondazione è interessata dall'applicazione dello split payment ( art. 17 Ter DPR 633/72) e che per tanto per le operazioni fatturate, i fornitori devono emettere fattura elettronica con l'addebito dell'iva, indicando nel campo iva della fattura elettronica Esibilità IVA "S" (scissione dei pagamenti) pena la non regolarità del documento emesso. Codesta ditta dovrà indicare in fattura il codice identificativo gara (CIG) e il numero di protocollo della presente lettera contratto. Per i contratti di durata va specificato il periodo di competenza. Il pagamento delle fatture avverrà a 60 giorni data fattura fino all'importo massimo affidato.

### Art. 6 - Documentazione da produrre

Codesta Ditta dovrà restituire integralmente firmata per accettazione, la presente lettera contratto da valere ad ogni effetto di legge ed altresì produrre, entro il termine di 10 giorni dalla ricezione della presente lettera contratto, polizza fidejussoria definitiva nella misura e nei modi previsti dalla art. 103 del D.Lg 50/2016 ee.mm.ii., che dovrà pervenire firmata digitalmente al seguente indirizzo pec: [ufficio.acquisti@pec.hsrgiglio.it](mailto:ufficio.acquisti@pec.hsrgiglio.it)

Ai sensi dell'art. 3 della legge 136/2010 comma 8, la ditta si assume la responsabilità degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari. La Fondazione risolverà il presente contratto qualora le transazioni saranno eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste italiane Spa.

In rispetto dell'art.2 punto n.2 della legge n.15 del 20/11/08 questa Fondazione si riserva la facoltà di risoluzione del contratto nell'ipotesi in cui il legale rappresentante o uno dei dirigenti dell'impresa siano rinviati a giudizio per favoreggiamento nell'ambito di procedimenti relativi a reati di criminalità organizzata. Codesta ditta si impegna a comunicare ogni eventuale evento di cui sopra che si dovesse verificare nel corso del rapporto contrattuale.

Ai sensi dell'art.30 D.Lgs 50/2016, così come modificato dall'art.20 c.1 lett.c) D.Lgs n.56 del 19 aprile 2017, in caso di forniture/servizi da eseguirsi in più soluzioni, verranno eseguite ritenute pari allo 0,5% del relativo importo netto. Le relative somme verranno svincolate al termine del rapporto contrattuale, previa verifica della regolarità contributiva.

Distinti Saluti.

Il RUP

Dott.ssa Simona Amenta

*Simone Amenta* 27/09/2022

Il Presidente

Dott. Salvatore Albano