



# FONDAZIONE ISTITUTO G.GIGLIO DI CEFALÙ

Prot. UP2023/3572U

Cefalù, li **- 8 MAG. 2023**  
Spett.le ditta  
BANCA GENERALI S.P.A.  
VIA MACHIAVELLI, 4 34100 TRIESTE TS  
P.IVA 01333550323  
Tel. 040 7777 111  
Fax 338 8385638  
PEC: [giovanni.gangarossa@bancagenerali.it](mailto:giovanni.gangarossa@bancagenerali.it)  
e p. c.: Al Servizio Amm.Contabilità e Bilancio  
Loro Sedi

OGGETTO: Gestione portafoglio titoli di stato (Advisory Cash Rolling). Lettera contratto. CIG: ZD23B030BC.

Si comunica che, come da Provvedimento Prot n. 408 del **- 8 MAG. 2023** pubblicato sul sito di questa Fondazione al link <https://www.ospedalegiglio.it/sito/fondazione/bandi-e-appalti>, viene affidato a Codesto Ente l'appalto del Servizio di seguito descritto, per la durata di un anno a partire dalla ricezione della presente, al prezzo unitario a fianco indicato, come da Vostra offerta del 19/04/2023, per un importo complessivo di € 20.488,00 Iva inclusa.

Codice Euis	Descrizione	Prezzo totale
58311	SERVIZI BANCARI E FINANZIARI PORTAFOGLIO TITOLI DI STATO	€ 20.488,00 iva inclusa

Contratto Euis: 34 Programma di spesa n.2

Tutte le operazioni di cui al presente contratto dovranno essere concordate e coordinate con il Direttore dell'Esecuzione del Contratto, Dott. Antonio Di Maggio, Responsabile del Servizio Amministrazione Contabilità e Bilancio della Fondazione.

In rispetto dell'art.2 punto n.2 della legge n.15 del 20/11/08 questa Fondazione si riserva la facoltà di risoluzione del contratto nell'ipotesi in cui il legale rappresentante o uno dei dirigenti dell'impresa siano rinviati a giudizio per favoreggiamento nell'ambito di procedimenti relativi a reati di criminalità organizzata. Codesto Ente si impegna a comunicare ogni eventuale evento di cui sopra che si dovesse verificare nel corso del rapporto contrattuale.

La fattura deve essere emessa entro i termini di legge. La fattura dovrà essere intestata a Fondazione Istituto G. Giglio di Cefalù - C.da Pietrapollastra Pisciotto - 90015 Cefalù, P.IVA 05205490823 e dovrà essere trasmessa in formato elettronico XML (FPR12), tramite il Sistema di Interscambio (SDI) attraverso l'indirizzo PEC: [fatture@pec.hsriglio.it](mailto:fatture@pec.hsriglio.it), valorizzando il campo codice amministrazione destinataria con 0000000, indicando in fattura l'IBAN conforme a quanto comunicato in sede di procedura (c/c dedicato). Si comunica che dal 01 gennaio 2018 la Fondazione è interessata dall'applicazione dello split payment (art. 17 Ter DPR 633/72) e che per tanto per le operazioni fatturate, i fornitori devono emettere fattura elettronica con l'addebito dell'iva, indicando nel campo iva della fattura elettronica Esibilità IVA "S" (scissione dei pagamenti) pena la non regolarità del documento emesso. Codesto Ente dovrà indicare in fattura il codice identificativo gara (CIG) ed eventuale CUP e il numero di ordine del magazzino di riferimento o in assenza, numero di protocollo della lettera contratto. Il relativo pagamento sarà effettuato a 60 giorni data fattura fino all'importo massimo contrattuale.

Vogliate restituire integralmente firmata per accettazione, una copia della presente da valere quale contratto ad ogni effetto di legge e altresì a valere quale accettazione del nostro Codice Etico e del trattamento dei dati personali. Altresì Codesta ditta dovrà produrre dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, accompagnata da copia di un documento d'identità, attestante che non esistono motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2016.

Distinti Saluti.

Il RUP  
Dott. Vincenzo Accardi

Il Presidente  
Dott. Salvatore Albano

