



FONDAZIONE ISTITUTO G.GIGLIO DI CEFALÙ

Prot. UP2023/6198U

- 7 AGO. 2023

Cefalù, li
Spett.le
BRUGNOLETTI AVV. MASSIMILIANO
VIA ANTONIO BERTOLONI, 26B 00100 ROMA RM
P.IVA
Tel. 068072990
PEC: studiobrugnoletteassociati@pec.it
massimilianobrugnoletti@ordineavvocatiroma.org
e p. c.: Direzione Amministrativa
Servizio Amm. Contabilità e Bilancio
Loro Sedi

OGGETTO: Affidamento annuale supporto giuridico amministrativo per le varie procedure di appalto ex D.Lgs.36/2023. Lettera contratto. CIG: A001BC28DF
Si comunica che, come da Provvedimento Prot n. 789 del 7 AGO. 2023 pubblicato sul sito di questa Fondazione al link <https://www.ospedalegiglio.it/sito/fondazione/bandi-e-appalti>, viene affidato a Codesto studio l'appalto del Servizio di seguito descritto, per la durata di un anno a partire dalla ricezione della presente, ai prezzi unitari a fianco indicati, come da Vostra offerta del 27/07/2023, per un importo complessivo di € 93.647,20 comprensivo di IVA, CPA, spese generali ed eventuale rimborso spese.

Codice Euis	Descrizione	Prezzo totale annuale	IVA	Prezzo totale annuale iva inclusa
59068	Attività di supporto giuridico amministrativo per le varie procedure di gara che comprende le seguenti attività: - assistenza nell'esperimento delle procedure di acquisto nel rispetto di quanto previsto nel Nuovo Codice Appalti ivi inclusa la revisione degli atti di gara; - assistenza su tutte le problematiche connesse alla pianificazione e alla gestione delle gare pubbliche, ivi incluso il supporto per la corretta conduzione di tutte le fasi endoprocedimentali fino alla stipula del accordo-quadro di appalto; - elaborazione di note sintetiche volte a chiarire specifici aspetti concernenti la corretta applicazione del Nuovo Codice Appalti. (L'importo totale è comprensivo della CPA AL 4% e spese generali al 15%) (Corrispettivo per le attività professionali svolte: € 300,00 al netto delle spese generali, IVA e oneri previdenziali, per ogni ora di lavoro)	71.760,00	IVA 22%	87.547,20
1005	Rimborso spese trasferta	5.000,00	IVA 22%	6.100,00

Contratto Euis: 73 Programma di spesa n.10

Le attività professionali saranno quantificate e valutate sulla base delle ore effettivamente impiegate - o su frazione delle stesse - su ciascuna tematica sottoposta dalla Fondazione.

Ai sensi dell'art. 3 della legge 136/2010 comma 8, la ditta si assume la responsabilità degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari. La Fondazione risolverà il presente contratto qualora le transazioni saranno eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste italiane Spa.

In rispetto dell'art.2 punto n.2 della legge n.15 del 20/11/08 questa Fondazione si riserva la facoltà di risoluzione del contratto nell'ipotesi in cui il legale rappresentante o uno dei dirigenti dell'impresa siano rinviati a giudizio per favoreggiamento nell'ambito di procedimenti relativi a reati di criminalità organizzata. Codesta ditta si impegna a comunicare ogni eventuale evento di cui sopra che si dovesse verificare nel corso del rapporto contrattuale.

La fattura deve essere emessa con cadenza mensile, con l'indicazione delle attività svolte nel periodo di riferimento e con l'impegno di Codesto Studio di comunicare al RUP l'eventuale raggiungimento, su base mensile, della soglia di € 10.000,00. La fattura dovrà essere intestata a Fondazione Istituto G.Giglio di Cefalù - C.da Pietrapollastra Pisciotto - 90015 Cefalù, P.IVA

Cod. 3600



UP2023/51980

- 7 AGO. 2023

FONDAZIONE ISTITUTO G.GIGLIO DI CEFALÙ

05205490823 e dovrà essere trasmessa in formato elettronico XML (FPR12), tramite il Sistema di Interscambio (SDI) attraverso l'indirizzo PEC: fatture@pec.hsrgiglio.it, valorizzando il campo codice amministrazione destinataria con 0000000, indicando in fattura l'IBAN conforme a quanto comunicato in sede di procedura (c/c dedicato). Si comunica che dal 01 gennaio 2018 la Fondazione è interessata dall'applicazione dello split payment (art. 17 Ter DPR 633/72) e che per tanto per le operazioni fatturate, i fornitori devono emettere fattura elettronica con l'addebito dell'iva, indicando nel campo iva della fattura elettronica Esibilità IVA "S" (scissione dei pagamenti) pena la non regolarità del documento emesso. Codesta ditta dovrà indicare in fattura il codice identificativo gara (CIG) ed eventuale CUP e il numero di ordine del magazzino di riferimento o in assenza, numero di protocollo della lettera contratto. Per i contratti di durata va specificato il periodo di competenza. Il relativo pagamento sarà effettuato a 30 giorni data fattura fino all'importo massimo contrattuale.

Ai sensi dell'art.11 comma 6 del D.Lgs 36/2023, in caso di forniture/servizi da eseguirsi in più soluzioni, verranno eseguite ritenute pari allo 0,5% del relativo importo netto. Le relative somme verranno svincolate al termine del rapporto contrattuale, previa verifica della regolarità contributiva.

Vogliate restituire integralmente firmata per accettazione, una copia della presente da valere quale contratto ad ogni effetto di legge e altresì a valere quale accettazione del nostro Codice Etico e del trattamento dei dati personali. Altresì Codesta ditta dovrà produrre dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, accompagnata da copia di un documento d'identità, attestante che non esistono motivi di esclusione di cui all'art. 94 e 95 del D.Lgs 36/2023

Distinti Saluti.

Il RUP
Dott. Vincenzo Accardi

Il Presidente
Dott. Salvatore Albano