



FONDAZIONE ISTITUTO G. GIGLIO DI CEFALU'

Cod. Fisc. e P. Iva 05205490823
Viale Giuseppe Giardina (C.da Pietrapollastra / Pisciotto) - 90015 Cefalù

Provvedimento Prot. n. 2024/154

del 05/03/2024

Oggetto: Affidamento del Servizio di stampa brochure istituzionale e per l'U.O. di Urologia, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs 36/2023. Trattativa diretta n° 1383.

L'Istruttore del Procedimento
Sig.ra Stefana Bondì

Stefana Bondì 21.02.2024

Il Resp. ad interim del Servizio Acquisti/RUP

Dott. Vincenzo Accardi
V. Accardi 27.02.24

VISTO IL PROVVEDIMENTO

L'Area Economico Finanziaria

conferma

che gli ordinativi di spesa di cui al presente provvedimento sono in linea con il bilancio di previsione dell'anno 2024.

Dott. Antonio Di Maggio

Antonio Di Maggio

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

ESPRIME

Parere Favorevole Parere Non Favorevole

Dott. Gianluca Galati Casmiro

IL DIRETTORE SANITARIO

ESPRIME

Parere Favorevole Parere Non Favorevole

Dott. Santi Mauro Gioè

VISTO UFFICIO DI PRESIDENZA

Dott.ssa Maria Cucco

Maria Cucco

In data 05.03.2024 nei locali della Fondazione Istituto G. Giglio di Cefalù

IL PRESIDENTE

Dott. Salvatore Albano

Salvatore Albano

Il Responsabile Unico del Progetto

PREMESSO CHE:

- con nota prot. CMA 849 del 20/12/2023, acquisita dal Servizio Acquisti in data 25/01/2024, è pervenuta, a firma del Direttore Comunicazione e Ufficio Stampa, Dott. Vincenzo Lombardo, la richiesta di affidamento del Servizio di stampa brochure istituzionale e per l'U.O. di Urologia, per un importo complessivo della richiesta pari ad euro 1.000,00 IVA esclusa;
- la richiesta è completa dei nulla osta previsti dalla procedura di questa Fondazione e della nomina, da parte del Direttore Amministrativo, del Dott. Vincenzo Accardi, quale RUP della procedura, della Sig.ra Stefana Bondi quale collaboratore al RUP per la predisposizione degli atti della procedura di acquisto, e del Dott. Vincenzo Lombardo, quale DEC dell'affidamento;
- l'Amministrazione ha disposto in data 20/07/2023, *“che il servizio amministrazione contabilità e bilancio proceda all'accantonamento, provvisoriamente fissato al 1% dell'importo netto dell'affidamento, sul presupposto che l'art.45, commi 2 e 3, del dlgs 36/2023 disciplina modalità di destinazione e distribuzione degli incentivi per funzioni tecniche, fissando, tra l'altro, l'entità delle somme da destinare, per le funzioni tecniche svolte dai dipendenti specificate nell'allegato I.10, in misura non superiore al 2 per cento dell'importo a base delle procedure di affidamento. Detto accantonamento andrà effettuato nelle more (e per il tempo strettamente necessario) che sia chiarito se la Fondazione sia tenuta all'applicazione della norma in parola e che venga definita l'entità della destinazione di dette risorse finanziarie, stabiliti i criteri di ripartizione, ai sensi del comma 3 dell'articolo 45 del D.Lgs. 36/23, o individuata una modalità diversa di retribuzione delle funzioni tecniche svolte dai dipendenti della Fondazione”*

CONSIDERATO CHE:

- per il servizio in premessa, in data 31/01/2024 è stata effettuata la procedura ID n° 1383, su “Acquistitelematici.it”, invitando a presentare offerta le seguenti ditte, comunicate dal richiedente con mail del 26/01/2024: Officine Grafiche Riunite, Seristampa e Priulla Print Srl, con scadenza per la presentazione dell'offerta fissata per il 09/02/2024;
- a seguito delle comunicazioni pervenute da tutte le ditte partecipanti in fase di gara, nelle quali segnalavano l'impossibilità a partecipare alla procedura di che trattasi a causa della base d'asta troppo bassa, il RUP, il 07/02/2024, comunica alle ditte invitate a presentare offerta, tramite la piattaforma di negoziazione, che la Fondazione avrebbe valutato offerte anche superiori alla base d'asta, aggiudicando il servizio, alla ditta che avrà offerto il prezzo più basso fra le offerte presentate, se ritenuto congruo. Alla luce di quanto sopra, la data di scadenza della procedura ID n° 1383 è stata prorogata alle ore 13:00 di giorno 13/02/2024;
- entro la scadenza della T.D. sono pervenute le offerte delle seguenti ditte: Priulla Print Srl e Officine Grafiche;
- a seguito di valutazione di conformità della documentazione amministrativa, il RUP ha proceduto ad estrapolare le offerte economiche delle ditte partecipanti, con il seguente risultato:

DITTE PARTECIPANTI	IMPORTO COMPLESSIVO OFFERTO IVA ESCLUSA
Priulla Print Srl	€ 2.340,00
Officine Grafiche	€ 3.860,00

- alla luce di quanto sopra, ritenute le offerte congrue, si è provveduto ad effettuare l'aggiudicazione provvisoria in favore della Ditta Priulla Print Srl, per un importo complessivo offerto, per l'intero servizio, pari ad € 2.340,00 IVA esclusa;
- l'importo dell'affidamento rientra nei parametri previsti dall'art. 50, comma 1 lettera b) del D.Lgs 36/2023;
- che l'operatore economico individuato è in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali e che l'affidamento diretto risulta adeguatamente motivato dai Clinici utilizzatori.

per tutto quanto premesso e considerato:

PROPONE

- di approvare l'affidamento alla ditta Priulla Print Srl, del Servizio in premessa, per un importo complessivo pari ad € 2.854,78 IVA inclusa, come da schema di contratto allegato al presente provvedimento.

Il Presidente

APPROVA

- la superiore proposta, che qui si intende integralmente riportata e trascritta, per come formulata dal proponente.
- si dà mandato al RUP e al DEC di provvedere a tutti gli adempimenti di legge consequenziali e connessi.

Dispone che, per quanto espresso in premessa sul punto, il Servizio Amministrazione Contabilità e Bilancio proceda all'accantonamento provvisoriamente fissato al 1% dell'importo a base delle procedure di affidamento, pari quindi ad € 23,40 da destinarsi ad incentivazione/retribuzione delle funzioni tecniche, secondo le modalità che verranno successivamente definite.

Si dichiara il seguente provvedimento immediatamente esecutivo.

Il Presidente
Dott. Salvatore Albano

