



FONDAZIONE ISTITUTO G. GIGLIO DI CEFALU'

Cod. Fisc. e P. Iva 05205490823
Viale Giuseppe Giardina (C.da Pietrapollastra / Pisciotto) - 90015 Cefalù

Provvedimento Prot. n. 2024/232 del 28.03.2024

Oggetto: Affidamento diretto della fornitura triennale di solvente per rimozione e detersione dei residui di colla per la Centrale di Sterilizzazione, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. 36/2023.

L'Istruttore del Procedimento
Dott.ssa Simona Amenta

Simona Amenta 14/03/2024

Il Responsabile ad interim del Servizio
Acquisti/RUP
Dott. Vincenzo Accardi

V. Accardi 15.03.24

VISTO IL PROVVEDIMENTO

L'area Economico Finanziaria

Conferma

che gli ordinativi di spesa di cui al presente
provvedimento sono in linea con il bilancio di
previsione anno 2024.

Dott. Antonio Di Maggio

Antonio Di Maggio

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

ESPRIME

Parere Favorevole Parere Non Favorevole

Dott. Gianluca Galati Casmiro

G. Galati Casmiro 26.3.24

IL DIRETTORE SANITARIO

ESPRIME

Parere Favorevole Parere Non Favorevole

Dott. Santi Mauro Gioè

S. Mauro Gioè

VISTO UFFICIO DI PRESIDENZA

Dott.ssa Maria Cucco

Maria Cucco

In data 28.03.2024 nei locali della Fondazione
Istituto G. Giglio di Cefalù

IL PRESIDENTE

Dott. Salvatore Albano

Salvatore Albano

Il Responsabile Unico del Progetto

PREMESSO CHE:

- con nota Prot. C.M.A. n. 86 del 06/02/2024, a firma del Direttore Sanitario, Santi Mauro Gioè, è pervenuta al Servizio Acquisti, la richiesta di approvvigionamento di solvente atto alla rimozione detersione dei residui di colla, macchie di inchiostro, (fabbisogno richiesto per tre anni di n. 60 flaconi da 1 lt), per un importo stimato e indicato nella suddetta richiesta pari ad € 1.610,40 IVA al 22% inclusa;
- la suddetta richiesta è altresì completa delle autorizzazioni previste dalla procedura e della nomina, da parte del Direttore Amministrativo, del RUP Dott. Vincenzo Accardi, dell'Assistente al RUP Dott.ssa Simona Amenta e del DEC Dott.ssa Simona Brocato;

CONSIDERATO CHE:

- l'affidamento di che trattasi rientra nei parametri previsti dall'art. 50, comma 1 lettera b) del D.Lgs 36/2023;
- l'Amministrazione ha disposto in data 20/07/2023, *“che il servizio amministrazione contabilità e bilancio proceda all'accantonamento, provvisoriamente fissato al 1% dell'importo netto dell'affidamento, sul presupposto che l'art.45, commi 2 e 3, del dlgs 36/2023 disciplina modalità di destinazione e distribuzione degli incentivi per funzioni tecniche, fissando, tra l'altro, l'entità delle somme da destinare, per le funzioni tecniche svolte dai dipendenti specificate nell'allegato I.10, in misura non superiore al 2 per cento dell'importo a base delle procedure di affidamento. Detto accantonamento andrà effettuato nelle more (e per il tempo strettamente necessario) che sia chiarito se la Fondazione sia tenuta all'applicazione della norma in parola e che venga definita l'entità della destinazione di dette risorse finanziarie, stabiliti i criteri di ripartizione, ai sensi del comma 3 dell'articolo 45 del D.Lgs. 36/23, o individuata una modalità diversa di retribuzione delle funzioni tecniche svolte dai dipendenti della Fondazione”*;
- in data 07/03/2024 è stata avviata una trattativa diretta sulla piattaforma di negoziazione “Acquistitelematici” con ID n. 1601 con la ditta EURO MEDICAL FARM S.R.L. (P. IVA: 01619770850) distributore per la Sicilia dei prodotti ADRANOX che offre per la fornitura triennale di n. 60 flaconi da 1000 ml € 1.314,00 oltre IVA al 22%;

per tutto quanto sopra riportato

PROPONE

- di approvare, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. 36/2023, l'affidamento diretto della fornitura triennale di n. 60 flaconi da 1000 ml di solvente atto alla rimozione detersione dei residui di colla, macchie di inchiostro alla ditta EURO MEDICAL FARM S.R.L. (P. IVA: 01619770850) distributore per la Sicilia dei prodotti ADRANOX per un importo complessivo per l'intera fornitura pari ad € 1.314,00 oltre IVA al 22% (€ 1.603,08 IVA al 22% inclusa), così come da schema di contratto parte integrante del presente provvedimento;

Il Presidente APPROVA

- la superiore proposta che si intende qui interamente richiamata;

Si dà mandato al RUP di provvedere a tutti gli adempimenti di legge consequenziali e connessi.

Dispone che, per quanto espresso sul punto, il Servizio Amministrazione Contabilità e Bilancio proceda all'accantonamento provvisoriamente fissato al 1% dell'importo a base delle procedure di affidamento, pari quindi ad € 16,00 da destinarsi ad incentivazione/retribuzione delle funzioni tecniche, secondo le modalità che verranno successivamente definite.

Si dichiara il seguente provvedimento immediatamente esecutivo

Il Presidente
Dott. Salvatore Albano