



FONDAZIONE ISTITUTO G. GIGLIO DI CEFALÙ

Cod. Fisc. e P. Iva 05205490823

Viale Giuseppe Giardina (C.da Pietrapollastra / Pisciotto) - 90015 Cefalù

Provvedimento Prot n. 2024/ ~~807~~ del 30/10/2024

Oggetto: Affidamento della fornitura di lame per osso e noleggio triennale di n°4 set motori, ai sensi dell' art. 50 comma 1 lettera b) del D.Lgs.36/2023.

L'Istruttore del Procedimento
Sig.ra Stefana Bondi

Stefana Bondi 21.10.24

Il Resp. ad interim del Servizio Acquisti/RUP

Dott. Vincenzo Accardi 22.10.24

VISTO IL PROVVEDIMENTO

L'Area Economico Finanziaria
conferma

che gli ordinativi di spesa di cui al presente
provvedimento sono in linea con il bilancio di
previsione dell' anno 2024.

Dott. Antonio Di Maggio

Antonio Di Maggio

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

ESPRIME

Parere Favorevole Parere Non Favorevole

Dott. Gianluca Galati Casmiro

Galati Casmiro 30.10.24

IL DIRETTORE SANITARIO

ESPRIME

Parere Favorevole Parere Non Favorevole

Dott. Santi Mauro Gioè

Santi Mauro Gioè

VISTO UFFICIO DI PRESIDENZA

Dott.ssa Maria Cucco

Maria Cucco

In data 30.10.2024 nei locali della Fondazione
Istituto G. Giglio di Cefalù

IL PRESIDENTE

Dott. Salvatore Albano

Salvatore Albano

Il Responsabile Unico del Progetto

PREMESSO CHE:

- con nota Prot. C.M.A. n. 57 del 26/01/2024, a firma del Dott. Filippo Boniforti, Responsabile dell'U.O. di Ortopedia della Fondazione, acquisita dall'Ufficio Acquisti in data 22/02/2024, è pervenuta la richiesta di acquisto per la fornitura triennale di lame per osso e noleggio di n° 4 set motori, per un importo complessivo stimato ed indicato nella suddetta richiesta pari ad € 83.997,00 IVA al 22% inclusa;
- l'impegno di spesa autorizzato nella CMA succitata fa riferimento alla fornitura delle sole lame, con mail del 03/05/2024, l'Ufficio di Presidenza, autorizza l'impegno di spesa di € 180.621,00 iva inclusa, includendo il noleggio triennale dei 4 set di motori;
- la richiesta è completa dei nulla osta previsti dalla procedura di questa Fondazione e della nomina del Dott. Vincenzo Accardi, quale RUP della procedura di gara, della Sig.ra Stefana Bondi quale collaboratore al RUP per la predisposizione degli atti della procedura e della Dott.ssa Simona Brocato, quale DEC del Contratto di affidamento;
- l'Amministrazione ha disposto in data 20/07/2023, *“che il servizio amministrazione contabilità e bilancio proceda all'accantonamento, provvisoriamente fissato al 1% dell'importo netto dell'affidamento, sul presupposto che l'art.45, commi 2 e 3, del dlgs 36/2023 disciplina modalità di destinazione e distribuzione degli incentivi per funzioni tecniche, fissando, tra l'altro, l'entità delle somme da destinare, per le funzioni tecniche svolte dai dipendenti specificate nell'allegato I.10, in misura non superiore al 2 per cento dell'importo a base delle procedure di affidamento. Detto accantonamento andrà effettuato nelle more (e per il tempo strettamente necessario) che sia chiarito se la Fondazione sia tenuta all'applicazione della norma in parola e che venga definita l'entità della destinazione di dette risorse finanziarie, stabiliti i criteri di ripartizione, ai sensi del comma 3 dell'articolo 45 del D.Lgs. 36/23, o individuata una modalità diversa di retribuzione delle funzioni tecniche svolte dai dipendenti della Fondazione”*

CONSIDERATO CHE:

- per la fornitura dei prodotti in premessa, è possibile procedere pubblicando una procedura di gara, mediante piattaforma telematica di negoziazione denominata *“Acquistitelematici.it”*, aperta a qualsivoglia operatore economico;
- l'importo dell'affidamento rientra nei parametri previsti dall'art. 50, comma 1 lettera b) del D.Lgs 36/2023;
- la standardizzazione dei prodotti di cui sopra, come previsto dall'art. 108, comma 3 del D.Lgs 36/2023 ci consente di procedere con un'aggiudicazione a favore del minor prezzo in ribasso sulla singola base d'asta, fatta salva l'applicazione dell'art. 110 del Codice dei Contratti, a seguito di parere di conformità dei prodotti offerti rispetto a quanto richiesto dalla Fondazione;
- al fine dell'aggiudicazione, la valutazione delle offerte, può essere svolta direttamente da RUP oppure, ove la Fondazione lo ritenesse opportuno, da un Organo Monocratico, appositamente nominato. In entrambi i casi sia il RUP che l'Organo Monocratico, si potranno avvalere del supporto di professionalità interne per la valutazione delle offerte.

per tutto quanto sopra riportato

PROPONE

- di approvare l'avvio di una procedura negoziata, aperta a qualsivoglia operatore economico registrato e abilitato alla piattaforma telematica di negoziazione denominata *“Acquistitelematici.it”*, per la fornitura triennale di lame per osso e noleggio di n° 4 set motori, ai sensi dell'art 50 comma 1 lettera b) del D.Lgs.36/2023, per un importo di gara pari ad € 148.050,00 iva esclusa, con il criterio di aggiudicazione del minor prezzo, ai sensi dell'art. 108 comma 3 del Codice, tra le offerte conformi ai requisiti prescritti nel capitolato di gara.

Il Presidente

APPROVA

- la superiore proposta, che qui si intende integralmente riportata e trascritta, per come formulata dal proponente.

Si dà mandato al RUP e ai DEC di provvedere a tutti gli adempimenti di legge consequenziali e connessi.

Dispone che, per quanto espresso in premessa sul punto, il Servizio Amministrazione Contabilità e Bilancio proceda all'accantonamento provvisoriamente fissato al 1% dell'importo a base delle procedure di affidamento, pari quindi ad € 1.480,50 da destinarsi ad incentivazione/retribuzione delle funzioni tecniche, secondo le modalità che verranno successivamente definite.

Si dichiara il seguente provvedimento immediatamente esecutivo.

Il Presidente
Dott. Salvatore Albano

