



Prot. n. 2334/D.A.

Cefalù, li 10 luglio 2008

Spett.le \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**OGGETTO: Procedura in Economia per acquisto e posa in opera impianti di condizionamento.  
Lettera d'invito.**

---

Questa Fondazione, senza alcun impegno definitivo, deve procedere all'acquisto delle attrezzature di seguito elencate e relativa posa in opera, che dovrà essere effettuata presso gli uffici della Fondazione, in Cefalù Via S. Pasquale n.13 piano primo:

- Fornitura in opera di n° 3 sistemi DUAL SPLIT Classe "A", completi di unità condensante a pompa di calore della potenza frigorifera di 10.7 KW e n° 2 unità interne del tipo a parete da 18000 BTU/h;
- Fornitura in opera di n° 1 sistema DUAL SPLIT Classe "A", completo di unità condensante a pompa di calore della potenza frigorifera di 5 KW e n° 2 unità interne del tipo a parete da 12000 BTU/h;
- Fornitura in opera di n° 1 condizionatore del tipo split system da 18000 BTU/h Classe "A" versione a parete.
- Realizzazione impianto di drenaggio condensa mediante tubazione flessibile in PVC;
- Fornitura e montaggio quadro elettrico impianto di condizionamento;
- Realizzazione linea di alimentazione Quadro Elettrico impianto CDZ dal Q.E.G.

Eventuali sopraluoghi potranno essere concordati con il ns. Ufficio Tecnico (ing. A. Capuana tel 0921/920476).

Premesso quanto sopra, si invita Codesta Ditta a far pervenire a questa Fondazione, entro il termine perentorio delle ore 13,00 del giorno **21/07/2008** la migliore offerta che è disposta a praticare, comprensiva di ogni e qualsiasi spesa, esclusa la sola IVA della quale deve essere precisata l'aliquota vigente, in apposito plico chiuso, sigillato contro eventuali manomissioni, e siglato sui lembi di



chiusura e deve riportare all'esterno la dicitura "Offerta realizzazione impianto di condizionamento"; tale plico dovrà contenere due buste separate:

**Busta "A" recante all'esterno la dicitura "Offerta economica":**

in tale offerta dovrà essere indicato esclusivamente:

- listino prezzi corrente o stralcio del medesimo;
- il prezzo d'offerta complessivo per la fornitura richiesta ed il prezzo di ciascuna parte componente la fornitura;
- il numero del codice fiscale o partita I.V.A. ed il domicilio fiscale di codesta Ditta, nonché l'Ufficio Distrettuale delle II.DD. competente per territorio.

**Busta "B" recante all'esterno la dicitura "Documentazione Tecnica"** nella quale dovranno essere inseriti i seguenti documenti:

- relazione illustrativa delle caratteristiche tecniche delle attrezzature offerte, e relativi depliant illustrativi che devono riportare, **in maniera chiaramente individuabile**, il modello offerto e la Casa Produttrice, nonché il timbro della Ditta concorrente, se diversa dal Produttore;
- certificazione CE delle apparecchiature offerte, in originale o in copia autenticata nelle forme previste dalla normativa vigente in merito;
- garanzia non inferiore ad anni 2;
- copia dell'offerta economica senza i prezzi offerti.

Le attrezzature devono rispondere alle normative vigenti in termini di sicurezza e funzionalità (allegare le certificazioni);

La consegna e la relativa installazione dovrà essere effettuata entro 10 gg data ricevimento ordine.

Il ritardo nella consegna comporta, per ogni decade di ritardo, l'applicazione di una penale dello 0,5% del prezzo imponibile dell'attrezzatura non consegnata.

L'aggiudicazione della fornitura verrà effettuata a favore della ditta che avrà formulato il prezzo complessivo più basso tra le offerte conformi alle richieste ed anche nel caso anche in cui vi sia un'unica offerta valida.

La ditta dovrà presentare una sola proposta.

Il pagamento sarà effettuato a 90 gg. fine mese data fattura, ed a seguito di collaudo positivo delle attrezzature fornite.

La presente lettera d'invito non impegna in alcun modo questa Fondazione la quale si riserva la facoltà di procedere o meno all'acquisto di che trattasi senza che codesta Ditta abbia nulla a reclamare o pretendere.

La presente lettera d'invito è affissa all'Albo Pretorio del Comune di Cefalù, all'Albo della Fondazione, C.da Pietrapollastra –Pisciotta – Cefalù e pubblicata sul sito internet della Fondazione [www.hsrgiglio.it](http://www.hsrgiglio.it) sezione "Bandi e appalti".

Il Foro competente, in caso di contenzioso, è quello di Termini Imerese.

Per ulteriori chiarimenti resta a Vs. disposizione l'Ufficio Acquisti di questa Fondazione (tel. 0921/920753).

Distinti saluti.

IL DIRIGENTE SERVIZI GENERALI E ACQUISTI  
D.ssa Leonarda Sausa