



Consenso al trattamento ai sensi degli artt. 13 e
14 del Regolamento UE n°679/2016 Regolamento
Generale sulla Protezione dei Dati

Bandi e Appalti

INF_03

Rev. 00

Pag. 1/4


1. Indice

1. Indice.....	1
2. Matrice delle Revisioni.....	1
3. Informativa Privacy.....	2

2. Matrice delle Revisioni

SITUAZIONE REVISIONI			
REV.	Data	Modifiche	Pagine
00	24/05/2018	Prima Redazione	Tutte

	DATA	FUNZIONE	FIRMA
Redazione		<i>Ing. Giuseppe Franco</i>	
Verifica		<i>Avv. Giuseppe Edoardo Scalata</i>	
Approvato			

	Consenso al trattamento ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE n°679/2016 Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati	INF_03 Rev. 00 Pag. 2/4
---	--	--

3. Informativa Privacy

La seguente informativa è redatta in riferimento agli **Adempimenti Informativi** previsti dall'art. 13 e 14 del Regolamento UE 679 del 2016. La stessa è stata elaborata e sviluppata in funzione delle specifiche esigenze connesse alla raccolta dei dati personali (art. 4 commi 1 e 15) degli utenti, in occasione alla partecipazione a Bandi e Appalti della Fondazione.

Si rilascia per gli usi necessari per cui è stata redatta.



**Consenso al trattamento ai sensi degli artt. 13 e 14 del
Regolamento UE n°679/2016 Regolamento Generale sulla
Protezione dei Dati**

INF_03
Rev. 00
Pag. 3/4

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE n°679/2016 Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati, La informiamo che i Suoi dati personali forniti in occasione dell'invito inviatole della Fondazione Istituto G. Giglio di Cefalù formano oggetto di trattamento¹ nel rispetto della normativa vigente sulla protezione dei dati personali.

I dati da Lei forniti potranno essere trattati sia in forma cartacea che con l'ausilio di strumenti elettronici e telematici, per il perseguimento delle finalità istituzionali e statutarie della Fondazione Istituto G. Giglio di Cefalù e quindi per il legittimo interesse di questa; per la partecipazione alla selezione in oggetto; per la prestazione dei servizi offerti direttamente o per il tramite delle proprie strutture, organismi statutariamente previsti o ancora da società di servizi appositamente incaricate.

Il conferimento dei Suoi dati personali e sensibili è indispensabile per lo svolgimento dei servizi.

Specifiche misure di sicurezza sono osservate per prevenire la perdita dei dati, l'uso illecito, l'accesso non autorizzato o trattamenti non consentiti o non conformi alle finalità della raccolta.

I dati forniti per le suddette finalità saranno trattati dal Titolare del trattamento indicato in calce, anche per il tramite del personale dipendente e di collaboratori all'uopo incaricati, nell'ambito delle rispettive funzioni, per il perseguimento delle specifiche finalità indicate nella presente informativa, in conformità alle istruzioni ricevute dal titolare del trattamento.

I dati potranno essere comunicati a terzi per adempiere ad obblighi di legge, ovvero per rispettare ordini provenienti da pubbliche autorità a ciò legittimate ovvero per fare valere o difendere un diritto in sede giudiziaria. Se ed in quanto strettamente necessario allo svolgimento del mandato conferito, anche a professionisti quali avvocati e consulenti.

La informiamo che i suoi dati non verranno trasferiti a server e/o organizzazioni extra Unione Europea.

Il tempo di conservazione dei dati personali sarà parametrato alle finalità di trattamento in concreto perseguite. I dati saranno conservati sui nostri archivi fisici e digitali.

I dati per i quali non è necessaria la conservazione per specifici obblighi di legge saranno immediatamente cancellati.

Titolare del trattamento dei dati è: la Fondazione Istituto G. Giglio di Cefalù, con sede legale in C/da Pietrapollastrà, tel. 0921/920709 email: presidenza@hsrgiglio.it p.e.c.: presidenza@pec.hsrgiglio.it

Il Responsabile della Protezione dei Dati¹ è: ing. Giuseppe Franco con sede legale in C/da Pietrapollastrà, tel. 0921/920476 email: privacy@hsrgiglio.it

Diritti dell'interessato: artt.15, 16, 17, 18, 19, 20_Diritti di Accesso

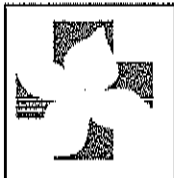
- L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione dell'origine dei dati personali; delle finalità e modalità del trattamento; della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici; degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di responsabili o incaricati.
- L'interessato ha diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica, l'aggiornamento, l'integrazione, la cancellazione o la trasformazione in forma anonima degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati;
- L'interessato ha il diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo;
- L'interessato ha diritto di chiedere il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati; l'attestazione che le operazioni di cui sopra sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.
- Le è riconosciuto la facoltà di revocare il consenso al trattamento dei suoi dati personali inviando una raccomandata A/R al su indicato indirizzo del Titolare del Trattamento.
- Più in generale l'interessato può esercitare i diritti di cui all'art. 7 e 13 del Regolamento UE 679/2016.

Per l'esercizio dei Suoi diritti l'interessato può inviare una richiesta inoltrando un messaggio e-mail all'indirizzo privacy@hsrgiglio.it, che avremo cura di riscontrare in breve tempo, ovvero telefonando al 0921/920476

Ricevuta e letta la presente informativa, presta il consenso al trattamento dei propri dati.

Data e luogo _____

Timbro, nome e cognome dell'interessato



- Indicare eventuali altre sedi.

ii

- Per trattamento deve intendersi qualsiasi tipo di operazione che abbia ad oggetto un dato. A titolo esemplificativo e non esaustivo: raccolta, conservazione, archiviazione, custodia, comunicazione, diffusione, cancellazione, trasformazione, integrazione;

iii

- Il Responsabile della Protezione dei Dati altrimenti detto Data Protection Officer (DPO) è la nuova figura introdotta dal GDPR (artt. 37-39). Il Titolare ed il Responsabile del Trattamento devono designare il DPO ogniqualvolta "le attività principali del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento consistono nel trattamento, su larga scala, di categorie particolari di dati personali di cui all'articolo 9 o di dati relativi a condanne penali e a reati di cui all'articolo 10" (Art. 37, paragrafo 1, lett. C). "Categorie particolari di dati personali", altro non sono che quelli noti come dati sensibili, tra cui si annovera l'appartenenza sindacale.

Il DPO assume un ruolo consultivo di supporto al Titolare e/o al Responsabile del trattamento. Diversamente da quest'ultimo non ha margini decisionali in merito all'espletamento delle attività di trattamento (rimessi totalmente al Titolare o al Responsabile del Trattamento). I compiti principali del DPO sono quelli elencati all'art. 39 del GDPR segnatamente:

- a) informare e fornire consulenza al titolare del trattamento o al responsabile del trattamento nonché ai dipendenti che eseguono il trattamento in merito agli obblighi derivanti dal presente regolamento nonché da altre disposizioni dell'Unione o degli Stati membri relative alla protezione dei dati;
- b) sorvegliare l'osservanza del presente regolamento, di altre disposizioni dell'Unione o degli Stati membri relative alla protezione dei dati nonché delle politiche del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento in materia di protezione dei dati personali, compresi l'attribuzione delle responsabilità, la sensibilizzazione e la formazione del personale che partecipa ai trattamenti e alle connesse attività di controllo;
- c) fornire, se richiesto, un parere in merito alla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati e sorvegliarne lo svolgimento ai sensi dell'articolo 35;
- d) cooperare con l'autorità di controllo;
- e) fungere da punto di contatto per l'autorità di controllo per questioni connesse al trattamento, tra cui la consultazione preventiva di cui all'articolo 36, ed effettuare, se del caso, consultazioni relativamente a qualunque altra questione.