

# APPENDICE 1

## SCHEMA APPLICATIVO SUL RECLUTAMENTO DEL PERSONALE

### “MODALITA’ DI SVOLGIMENTO E AMBITI DI VALUTAZIONE PER L’ESPLETAMENTO DELLE PROCEDURE SELETTIVE”

Il presente documento disciplina le modalità di svolgimento delle selezioni e ambiti di valutazione per l’espletamento delle selezioni di personale a tempo indeterminato e determinato e fa integralmente parte del “Regolamento Aziendale sul reclutamento del personale”.

Le disposizioni che seguono si applicano alle selezioni dei profili professionali di cui alle lettere a), b), c) e d) dell'articolo 5, quinto capoverso, del suddetto regolamento e pertanto alle seguenti macro aree professionali:

- a) Dirigente Medico Responsabile con incarico quinquennale di Struttura Complessa (ex Medico di Raggruppamento Disciplinare o Servizio);
- b) Dirigente Medico (ex Dirigente Medico Aiuto, Medico Aiuto, Medico Assistente);
- c) Personale del comparto sanitario;
- d) Personale del comparto non sanitario.

## VALUTAZIONE TITOLI DI CARRIERA

La Commissione Esaminatrice per la selezione del profilo richiesto, nominata ai sensi del vigente Regolamento per il reclutamento del personale e composta da tre componenti, si riunisce per la valutazione dei titoli dei candidati, preso atto dell’elenco di ammissione prodotto dal competente Ufficio del Personale, il quale valida il possesso dei requisiti minimi previsti dal relativo avviso di selezione e la regolarità formale di partecipazione (presentazione istanza entro i termini previsti).

La Commissione Esaminatrice ha a disposizione un punteggio massimo di 40 (quaranta) punti per la valutazione dei titoli di carriera, i quali sono così declinati:

- Esperienze Professionali: **massimo punti 30**;
- Attività di formazione, studio, ricerca e produzione scientifica: **massimo punti 10**;

La Commissione Esaminatrice attribuisce il massimo dei 30 (trenta) punti previsti per

l'esperienza professionale, valutando con particolare riferimento gli ultimi 10 anni di servizio, tenuto conto:

a) **max punti cinque per titoli accademici e di studio:**

Punteggio di Laurea 110/110, punti 2;  
punteggio di Laurea 109-105/110, punti 1,5;  
punteggio di Laurea 104-100/110, punti 1;  
punteggio di Laurea 99-90/110, punti 0,5;  
punteggio di Laurea inferiore a 90/110, punti zero.

Per il personale Dirigente Medico delle macro aree a) e b) è attribuito un punto per il possesso di un'ulteriore specializzazione universitaria conseguita ai sensi del D.Lgs. 368/1999, rispetto a quella posta in selezione. Per il possesso di master di livello universitario sarà attribuito un punto per ogni titolo.

Per il possesso di dottorato di ricerca a livello universitario sarà attribuito un punteggio pari a 2.

Per il personale del comparto sanitario e non sanitario: se in possesso di laurea magistrale, non necessaria per accedere al profilo professionale, sarà attribuito un punteggio aggiuntivo di punti 1 (Le Lauree rilasciate con il vecchio ordinamento accademico avranno una valutazione aggiuntiva di punti 1 rispetto ai punteggi sopra determinati).

Per la valutazione di titoli di studio diversi dalla laurea (diploma di scuola secondaria, attestati di qualifica professionale) l'attribuzione dei punti viene determinata in modo proporzionale tenuto conto dei punteggi massimi conseguibili al titolo di studio in valutazione;

b) **max punti dieci per i titoli di carriera;**

Saranno valutati i periodi di servizio espletati in qualità di lavoratori dipendenti sia a tempo indeterminato che a tempo determinato in strutture pubbliche, IRCCS, e private accreditate con il SSN nella misura di punti 1 per anno intero di servizio, frazionabili in dodicesimi per ciascun mese intero di servizio (un mese verrà considerato intero qualora i giorni di servizio risultino superiori a sedici consecutivi).

Laddove il servizio è stato prestato in strutture non accreditate, il punteggio sarà calcolato nella misura di 0,25 punti per ogni anno di servizio intero, o frazionato in dodicesimi.

I rapporti di lavoro atipici quali collaborazione coordinate e continuate e i rapporti di lavoro autonomo libero professionale saranno conteggiati solo qualora l'impegno orario sia determinabile in almeno 30 ore settimanali, tale servizio svolto presso strutture pubbliche o private accreditate, sarà riconosciuto un punteggio pari a 0,5 punti per ogni anno di servizio intero, o frazionato in dodicesimi.

c) **max punti quindici per la particolare esperienza professionale acquisita:**

Saranno valutate le attività e le prestazioni svolte dal candidato nelle diverse

strutture in cui a svolto servizio tenuto conto della tipologia delle istituzioni sanitarie in cui sono allocate le medesime.

La valutazione dovrà tenere conto della posizione funzionale del candidato ricoperta nei precedenti incarichi, di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale raggiunta, ruoli di responsabilità rivestiti, e gli eventuali risultati raggiunti a seguito di esperienze professionali precedenti.

Particolare valutazione sarà posta alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato anche con riguardo alla valutazione dell'attività/casistica, medica o chirurgica, misurabile in termini di volume e complessità.

Il punteggio attribuito terrà conto dell'attinenza e dell'esperienza acquisita rispetto al fabbisogno del profilo ricercato, dalle caratteristiche dell'azienda e della struttura in cui è stata maturata l'esperienza (frequenze presso centri specializzati nazionali o esteri, etc.), della durata, della continuità e della rilevanza in campi riguardanti il profilo richiesto dall'avviso di selezione.

La Commissione Esaminatrice attribuisce il massimo dei 10 (dieci) punti previsti per l'attività di formazione, studio, ricerca e produzione scientifica, valutando con particolare riferimento:

- i soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a 3 mesi con esclusione dei tirocini obbligatori;
- l'attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, di laurea o di specializzazione ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario;
- la partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, in qualità di docente o relatore;
- la produzione scientifica, valutata in relazione all'attinenza alla disciplina ed in relazione alla pubblicazione su riviste nazionali ed internazionali, nonché al suo impatto sulla comunità scientifica;
- la continuità e la rilevanza dell'attività pubblicistica e di ricerca svolta nel corso dei precedenti incarichi.

La Commissione Esaminatrice tenuto conto di quanto sopra indicato potrà attribuire:

- ✓ **un massimo di punti sette per le pubblicazioni, articoli scientifici, abstracts, monografie, capitoli di volume o impact factor su argomenti attinenti la disciplina e/o profilo messo a selezione;**
- ✓ **un massimo di punti 3 per la partecipazione in qualità di docente o relatore a convegni e partecipazione a corsi a soggiorni di studio o addestramento.**

La Commissione Esaminatrice, dopo aver redatto apposito verbale, con la graduatoria dei titoli, dispone attraverso il personale di supporto tecnico amministrativo, messo a disposizione dall'Ufficio del Personale, la convocazione di tutti i candidati per la prova scritta, fissandone data e ora. La data fissata per la prova scritta non può essere

inferiore a giorni quindici dalla data di convocazione. La Commissione convoca i candidati in sede idonea all'accoglimento del numero dei candidati ammessi alla prova.

La valutazione dei titoli di carriera, qualora deciso dalla Commissione Esaminatrice, può essere svolta anche nella stessa giornata della prova scritta o colloquio, in tal caso la valutazione dei titoli sarà comunicata antecedentemente l'inizio della successiva prova d'esame.

Nelle procedure selettive in cui sono presenti un numero rilevante di candidati la valutazione della carriera potrà essere effettuata dopo la prova scritta d'esame e comunque, sarà comunicato l'esito e l'attribuzione dei punteggi ai candidati, entro il termine del prova colloquio.

## **VALUTAZIONE PROVA SCRITTA**

In termini generali, la Commissione Esaminatrice per lo svolgimento della prova scritta, tranne nei casi previsti dagli avvisi di selezione specifici, seguirà la seguente procedura di espletamento.

Il giorno della prova scritta dovrà essere affissa la graduatoria dei titoli, salvo nei casi in cui la valutazione dei titoli è rimandata espressamente al superamento della prova scritta, in modo tale da essere visionabile da tutti i candidati presentatisi.

La Commissione, riunitasi almeno un'ora prima dell'ora fissata per la prova, predispone tre argomenti inerenti disciplina e il profilo richiesto. Detti argomenti, trascritti singolarmente su tre fogli siglati da tutti i componenti della Commissione Esaminatrice e dal personale con funzione di supporto tecnico amministrativo, verranno riposti in tre buste chiuse siglate all'esterno, ciascuna contrassegnata con numeri da 1 a 3.

Il personale con funzione di supporto tecnico amministrativo, all'ora fissata per la prova, provvederà a far entrare in aula ciascun candidato munito di documento di riconoscimento, facendogli apporre propria firma su apposito verbale.

Una volta ammessi in aula la commissione esaminatrice inviterà uno dei candidati a scegliere una delle tre buste numerate che sarà aperta, siglata dal candidato che l'ha prescelta e letta pubblicamente. A quel punto la Commissione Esaminatrice darà inizio alla prova dando traccia dell'orario di inizio sul relativo verbale che dovrà descrivere tutte le operazioni effettuate.

Ciascun candidato, munito di foglio uso protocollo messo a disposizione e contrassegnato da timbro dell'amministrazione, avrà a disposizione un tempo massimo di due ore.

Quando ciascun candidato avrà ritenuto di aver completato il proprio elaborato, lo consegnerà sul tavolo della Commissione Esaminatrice, firmando sul medesimo verbale l'ora di uscita.

La Commissione Esaminatrice, appena tutti i candidati avranno terminato la prova scritta, provvederà contestualmente alla valutazione degli elaborati, tenendo conto, nella valutazione attribuita, della completezza, della coerenza e della chiarezza logico-espositiva di ciascun elaborato. Alla fine della valutazione, verrà redatta

apposita graduatoria, che sarà computata insieme con la valutazione dei titoli e verrà stilata la graduatoria complessiva.

In relazione al numero dei candidati presentatisi la Commissione Esaminatrice potrà proporre agli stessi di procedere alla prova colloquio in successione. In caso di accettazione da parte di tutti, di cui si darà atto sul relativo verbale, si potrà procedere immediatamente alla prova colloquio.

La Commissione Esaminatrice nel valutare la prova scritta, dovrà tenere conto della precisione della risposta al quesito formulato, della capacità di dettagliare le diverse tecniche utilizzate e della completezza della risposta.

Il massimo dei punti attribuibili per la prova scritta è pari a 30, e potranno essere assegnati in frazione di 0,125 punti.

La prova scritta per essere superata dovrà raggiungere un punteggio minimo pari a 18 punti.

Il mancato raggiungimento del punteggio minimo stabilito di 18 punti non consentirà lo svolgimento della prova colloquio, nel caso in cui la prova scritta e la prova colloquio sia svolta in un'unica giornata, i candidati potranno svolgere entrambe le prove d'esame, fermo restando che l'accesso alla graduatoria finale di merito è subordinato al raggiungimento del punteggio minimo per ogni singola prova d'esame scritta e colloquio.

## **VALUTAZIONE PROVA COLLOQUIO**

In termini generali, la Commissione Esaminatrice per lo svolgimento della prova colloquio, tranne nei casi previsti dagli avvisi di selezione specifici, seguirà la seguente procedura di espletamento.

La Commissione Esaminatrice, contestualmente alla comunicazione della data fissata per la prova scritta avrà comunicato anche data e ora della prova colloquio. In relazione al numero dei candidati ammessi alla prova scritta, potrà comunque riservarsi di comunicare successivamente all'espletamento della prova scritta la data e l'ora fissati per la prova colloquio. La comunicazione della data fissata per la prova colloquio dovrà in ogni caso avvenire di norma con un termine di preavviso di sette giorni.

La prova colloquio dovrà valutare non solo le capacità tecniche del candidato, ma dovrà tenere in considerazione anche dell'esperienza maturata, della capacità relazionale, dell'affidabilità e della capacità di adattamento, con attribuzione di un punteggio che tenga conto di tali criteri. Le capacità tecniche verranno valutate attraverso discussione di un breve argomento sorteggiato in modo casuale tra un numero di quesiti che superi di almeno due il numero dei candidati presenti alla prova colloquio.

La prova colloquio verterà su argomenti inerenti la disciplina e/o profilo messo a selezione.

L'ordine di chiamata per il colloquio potrà essere, di norma, in ordine alfabetico con estrazione a sorte della lettera di inizio.

Il candidato chiamato a colloquio dopo aver scelto una delle buste contenenti gli

argomenti oggetto del colloquio, estrarrà il relativo foglio, vi apporrà la propria firma e procederà all'esposizione.

La Commissione Esaminatrice potrà procedere a formulare ulteriori quesiti ai candidati per approfondire le tematiche, inerenti la disciplina posta a selezione, che ritiene di maggiore interesse e secondo l'organizzazione aziendale della struttura in cui il profilo professionale dovrà svolgere le sue attività

Il colloquio avrà di norma durata di quindici minuti.

Alla fine della valutazione, verrà redatta apposita graduatoria finale, dopo computazione con la valutazione dei titoli e della prova scritta. Detta graduatoria, dopo l'approvazione della Presidenza sulla regolarità di espletamento della stessa, sarà resa pubblica con pubblicazione sul sito web aziendale.

Tutte le prove di cui al presente articolo sono svolte in lingua italiana, giacché la conoscenza della lingua italiana è ritenuta indispensabile ai fini dell'assunzione.

La Commissione Esaminatrice potrà nel corso della prova colloquio, effettuare delle domande in lingua inglese al fine di accertare la conoscenza di tale lingua straniera.

La Commissione Esaminatrice nel valutare la prova colloquio, dovrà tenere conto della precisione della risposta al quesito formulato, della chiarezza espositiva, alla padronanza nell'utilizzo del linguaggio tecnico scientifico, delle capacità gestionali e di direzione, e alle capacità organizzative o di lavoro in team.

Il massimo dei punti attribuibili per la prova colloquio è pari a 30, e potranno essere assegnati in frazione di 0,125 punti.

La prova colloquio per essere superata dovrà raggiungere un punteggio minimo pari a 18 punti.

## **CASI ECCEZIONALI**

### **PROVE PRESELETTIVE**

Le procedure di selezione in cui è prevista la partecipazione di un numero rilevante di candidati potranno prevedere l'espletamento di una prova preselettiva di regola tramite la somministrazione di test a risposta multipla.

La prova preselettiva sarà disciplinata da apposita procedura di esecuzione resa nota ai candidati attraverso il sito web aziendale.

Il punteggio conseguito dai candidati nella prova preselettiva, salvo nei casi appositamente previsti dalla procedura di esecuzione, determinerà solo l'accesso del numero massimo dei candidati da ammettere alle successive prove selettive.

### **PROVE PRATICHE**

Le procedure di selezione in cui è prevista la necessità di valutare le competenze tecnico-pratiche dei candidati con particolari ruoli professionali specifici, saranno oggetto di una particolare procedura d'esame idonea a constatare l'effettiva expertise lavorativa, tramite l'espletamento di una prova sulle capacità tipiche della mansione.

La prova pratica sarà disciplinata da apposita procedura di esecuzione resa nota ai candidati dalla Commissione Esaminatrice.

Il punteggio conseguito dai candidati nella prova pratica, salvo nei casi appositamente previsti dalla procedura di esecuzione, andrà a completare il punteggio attribuito alla prova colloquio, il cui punteggio massimo sarà sempre pari a complessivi 30 punti.

## **PROVA SU DIVERSE GIORNATE**

Nel caso in cui i candidati che hanno fatto domanda di partecipazione sia particolarmente rilevante per numero, e che per l'espletamento della selezione sia necessario programmare la prova scritta e/o la prova colloquio in più giornate, la Commissione Esaminatrice redigerà apposita procedura di espletamento delle prove con apposito avviso successivo alla data di presentazione delle istanze dei candidati.

La predetta organizzazione espletativa sarà resa nota ai candidati tramite il sito web aziendale della Fondazione.