

AVVISO PUBBLICO
**DI INDIZIONE DI UNA SELEZIONE PER TITOLI E COLLOQUIO, PER LA
INDIVIDUAZIONE DEI COMPONENTI COSTITUENTI IL NUCLEO DI VALUTAZIONE
(NDV)**

SI RENDE NOTO

che questa Fondazione intende procedere alla selezione, per titoli e colloquio, per la nomina dei componenti esterni del Nucleo di Valutazione, costituito in forma collegiale e composto da tre membri di cui uno interno alla Fondazione e due esterni.

Il Nucleo di Valutazione (N.D.V.) è un organo gestionale a supporto della Direzione Strategica per la valutazione del livello di valutazione degli obiettivi, della realizzazione dei programmi e dei risultati attesi e per la valutazione e gestione del personale della Fondazione.

È nominato per un periodo di tre anni, rinnovabile una sola volta, e dovrà svolgere all'interno della Fondazione un ruolo fondamentale nel processo di misurazione valutazione delle attività delle strutture e del personale (performance).

Esercita funzioni di valutazione e verifica, in merito a:

- l'effettiva e corretta individuazione delle performance, in base agli obiettivi/indicatori/target, perseguite dalla Fondazione;
- verifica e valutazione annuale dei risultati di gestione e dei risultati raggiunti di tutti i Responsabili in relazione agli obiettivi affidati, anche ai fini dell'attribuzione della retribuzione di risultato;
- il rispetto del principio di merito ed equità nell'assegnazione e misurazione degli obiettivi, assicurando l'esercizio di un certo grado di selettività nella valutazione;
- la correttezza della misurazione del grado di raggiungimento degli obiettivi assegnati;
- la correttezza delle valutazioni in relazione ai criteri definiti con accordi collettivi.

Inoltre è affidato il compito di :

- valutare la gestione del budget finanziario formalmente affidato e delle risorse umane e strumentali effettivamente assegnate in relazione agli obiettivi concordati e risultati conseguiti;

REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti che devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nell'avviso per la presentazione della domanda di partecipazione.

1. REQUISITI GENERALI:

1.1 **Cittadinanza:** essere cittadino italiano o cittadino dell'Unione Europea con un'adeguata conoscenza della lingua italiana.

1.2 **Incompatibilità:** non potranno essere nominati i soggetti che rivestano incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali ovvero che abbiano rapporti continuativi di collaborazione o consulenza con le predette organizzazioni ovvero che siano componenti del Collegio Sindacale, del Consiglio di Amministrazione e dell'ODV della Fondazione.

2. REQUISITI RICHIESTI ATTINENTI L'AREA DELLE CONOSCENZE E DELLE ESPERIENZE PROFESSIONALI:

2.1 **Titolo di studio:** Laurea magistrale (LM), laurea specialistica (LS) o quadriennale se conseguita nel previgente ordinamento di studi.

2.2 **Percorso formativo:** è richiesta la laurea in economia e commercio, giurisprudenza, scienze politiche, ingegneria/architettura e lauree affini a tutte quelle che precedono, purché siano in possesso di anzianità di servizio presso aziende sanitarie pubbliche o private, non inferiore a cinque anni, ovvero laurea in Medicina e Chirurgia, esclusivamente nel caso in cui il candidato abbia superato il corso di formazione manageriale per la Direzione Generale di Azienda Sanitaria.

2.3 **Altri Titoli valutabili.** Sono valutabili i titoli di studio conseguiti successivamente al diploma di laurea e rilasciati da istituti universitari italiani o stranieri o da primarie istituzioni formative italiane o straniere. È valutabile un congruo periodo post- universitario di studi o di stage, in Italia o all'estero.

2.4 **Informatica:** conoscenze tecnologiche di software.

3. REQUISITI RICHIESTI ATTINENTI L'AREA DELLE CAPACITA'

Il componente dovrà possedere capacità intellettuali, manageriali, relazionali e dovrà dimostrare capacità di creare una visione condivisa e di promuovere diversi modi di lavorare, anche in gruppo ed avere un'appropriata cultura organizzativa che sia promotrice dei valori della trasparenza, integrità e del miglioramento.

Le predette capacità e competenze specifiche saranno accertate dagli elementi desumibili dal curriculum.

4. MODALITA' DI VALUTAZIONE DEI REQUISITI

La valutazione ed il colloquio sarà effettuata da una Commissione nominata dalla Direzione Strategica, composta da tre componenti interni scelti tra i dirigenti della Fondazione ed un segretario senza diritto al voto.

Verranno valutati i requisiti dei candidati attraverso l'esame del curriculum, integrato da un colloquio, con riferimento ai seguenti ambiti:

- area delle conoscenze, costituita dalla formazione del candidato nella quale confluisce la valutazione del percorso di studi e di specializzazione.

5. NOMINA E DURATA COMPONENTI

Il NDV è nominato dalla Direzione Strategica per un periodo di tre anni, con decorrenza dalla data di suo insediamento.

L'incarico sarà conferito con provvedimento motivato, sulla base della comparazione dei curricula presentati in relazione agli indici di esperienza e specifica capacità professionale desunti dai curricula stessi, nonché dai risultati del colloquio.

Non si procederà alla formazione di graduatorie di merito e di titoli, né alla attribuzione di punteggi, avendo la presente procedura carattere comparativo limitato all'esame del curriculum e del colloquio.

L'incarico, da svolgersi presso la sede legale e amministrativa della Fondazione, può essere rinnovato una sola volta, fatta salva la decadenza per sopraggiunta incompatibilità.

La revoca dell'incarico potrà essere disposta – con provvedimento motivato della Direzione Strategica - solo in presenza di comportamenti ritenuti lesivi dell'immagine della Fondazione o contrastanti con il ruolo assegnato. Per i componenti esterni l'affidamento dell'incarico non determina l'instaurarsi di alcun rapporto di lavoro subordinato o di pubblico impiego.

6. COMPENSO

Ai componenti esterni del NDV è riconosciuto un compenso forfettario annuale pari al 10% del compenso previsto per il Direttore Generale. A tale compenso andrà aggiunto l'eventuale rimborso delle spese di viaggio alle tariffe chilometriche applicate ai dipendenti della Fondazione.

7. PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le candidature vanno inviate in via telematica cliccando sul pulsante "invia candidatura" previsto nell'apposita sezione "Lavora con noi" del sito aziendale www.hsrigiglio.it.

Le domande di partecipazione alla presente procedura di selezione, redatte in un **UNICO FILE** dovranno contenere:

- il curriculum in formato europeo;

- ogni altro titolo ritenuto idoneo a dimostrare la capacità professionale e l'esperienza acquisita;

- la dichiarazione sull'assenza di cause di incompatibilità o di conflitto di interesse;

Saranno considerate le candidature pervenute entro e non oltre le ore 12,00 del quindicesimo giorno successivo alla pubblicazione del presente bando nel sito istituzionale della Fondazione - sezione "lavora con noi".

8. ESCLUSIONE

Costituiscono motivo di esclusione del candidato alla selezione: l'assenza del curriculum, nonché la mancanza dei requisiti specifici richiesti.

9. PUBBLICITA'

Il presente avviso sarà pubblicato sul sito aziendale www.hsrigiglio.it