

**Avviso di lavoro tramite selezione pubblica per l'assegnazione di n. 1 contratto A TEMPO
DETERMINATO quale OPERATORE TECNICO INFORMATICO**

RIF:OPER INFORM.- 2021

PROCEDURA D'ESAME

REGOLAMENTO DELLE PROVE

le prove vertiranno :

- **prova colloquio:**
 - **somministrazione di 15 quesiti a risposte multiple uguali per tutti i candidati;**
 - **colloquio sui temi di hardware – software – reti informatiche;**

- **prova pratica**

1. SEDE DELLA PROVA D'ESAME

I candidati dovranno presentarsi presso la sede della Fondazione Istituto G. Giglio di Cefalù (Ospedale di Cefalù) Contrada Pietrapollastra - Pisciotto SNC in Cefalù (PA).

2. CONVOCAZIONE DEI CANDIDATI

I candidati ammessi alla procedura selettiva d'esame dovranno presentarsi:

Martedì 22 SETTEMBRE 2021 alle ore 9:30

LA PROCEDURA SELETTIVA INIZIERA' CON LA SOMMINISTRAZIONE DEI 15 QUESITI A RISPOSTE MULTIPLE CHE SI SVOLGERA IN UNICA SESSIONE.

I candidati, pertanto, dovranno sostenere la prova nel giorno e nell'orario stabilito, senza possibilità di rinvio o richiesta di spostamento della prova d'esame.

L'assenza alla prova d'esame è considerata rinuncia all'intera procedura selettiva.

3. REGISTRAZIONE DEI CANDIDATI PER LA PROVA COLLOQUIO TRAMITE LA SOMMINISTRAZIONE DEI 15 QUESITI A RISPOSTE MULTIPLE

I candidati saranno identificati e registrati dal personale addetto e dovranno essere muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità (Carta d'identità, Passaporto o Patente di Guida). Dovranno inoltre esibire GREENPASS.

L'assenza del documento di riconoscimento o qualora lo stesso dovesse risultare scaduto, e l'assenza di GREEN PASS comporterà senza alcuna eccezione la non ammissibilità alla prova selettiva con conseguente esclusione del candidato.

I candidati dovranno presentarsi con almeno un ora di anticipo rispetto all'inizio della prova selettiva.

4. ESPLETAMENTO DELLA PROVA COLLOQUIO TRAMITE LA SOMMINISTRAZIONE DEI 15 QUESITI A RISPOSTE MULTIPLE

I candidati, una volta registrati e identificati, saranno accompagnati nell' aula d'esame.

La Commissione avrà a disposizione un numero di Test sigillati, fra loro differenti e di omogenea difficoltà; l'estrazione del Test, sarà pubblica e verrà svolta da un candidato, il quale estrarrà da un apposita urna il numero del test oggetto della prova.

La prova d'esame consisterà nella risoluzione di un Test a risposta multipla composto da 15 quesiti da 2 a 4 risposte possibili, di cui solamente una sarà la risposta corretta

La prova durerà 20 minuti dal momento in cui verranno consegnati gli elaborati e sarà data conferma dell'inizio della prova da parte della Commissione d'Esame.

Per la prova scritta la Commissione d'esame avrà a disposizione un massimo di 10 (dieci) punti, i quali saranno così assegnati:

Test a risposta multipla un massimo di 10 punti, così calcolati:

- 0,66 punto per ogni risposta corretta;
- 0 punti per ogni risposta non data
- -0,10 punti per ogni risposta errata;

I candidati per l'espletamento della prova riceveranno:

- un foglio delle domande, su cui i candidati potranno effettuare tutti i segni, le simulazioni e le scelte che riterranno opportuno;
- un foglio delle risposte, costituito solo dal numero della domanda e da lettere poste in orizzontale, in cui il candidato dovrà scegliere la risposta che riterrà corretta, non saranno ammesse abrasioni, correzioni o duplici risposte, in tal caso indipendentemente dal riscontro della risposta, verrà considerata "Risposta Sbagliata".

Per lo svolgimento della prova la Commissione, al fine di garantire l'anonimato nella correzione degli elaborati, fornirà al momento dell'identificazione del candidato un apposito tagliando con codice univoco che dovrà essere trascritto dal candidato nel foglio delle risposte, lo stesso tagliando, a cui il candidato dovrà inserire le proprie generalità, verrà inserito in apposita busta da sigillare e contenuto in una busta grande insieme al foglio delle risposte date.

Durante lo svolgimento della prova non è consentito l'utilizzo di dispositivi elettronici, cellulari, libri di testo o di qualsiasi altro dispositivo informatico o cartaceo, pena esclusione.

La prova terminerà con la consegna dell'elaborato da parte dei candidati o allo scadere del tempo massimo attribuito, nella seconda ipotesi i candidati al termine del tempo dovranno consegnare l'elaborato immediatamente senza possibilità di poter aggiungere ulteriori risposte.

5. VALUTAZIONE DELLA PROVA COLLOQUIO TRAMITE LA SOMMINISTRAZIONE DEI 15 QUESITI A RISPOSTE MULTIPLE

Punteggio Max 10 Punti

La suddetta prova non prevede un punteggio minimo essendo la prova una componente dell'intera prova colloquio, pertanto la stessa non determinerà esclusione di candidati.

IL PUNTEGGIO SARA' PARTE INTEGRANTE DELLA PROVA COLLOQUIO E CONTRIBUIRA' ALLA DETERMINAZIONE DEL PUNTEGGIO FINALE.

6. SVOLGIMENTO PROVA PRATICA

La prova pratica sarà effettuata nella stessa giornata, subito a seguire la prima parte della prova colloquio a risposte multiple, presso la sede della Fondazione (vedi punto 1 del presente regolamento).

La prova pratica consisterà nell'esecuzione delle normali attività lavorative su una macchina informatica (PC, notebook, ect.) sia nella gestione hardware, software e delle reti informatiche che dovrà saper svolgere il candidato in autonomia.

7. VALUTAZIONE PROVA – PRATICA

Punteggio Max 30 Punti - Min 18 Punti

La prova pratica, si svolgerà nell'aula prevista per le altre prove e il candidato dovrà dimostrare le proprie conoscenze sul campo informatico in materia di:

- ➔ INSTALLAZIONE E CONFIGURAZIONE COMPUTER E APPARATI IN AMBIENTE ACTIVE DIRECTORY;
- ➔ RIPARAZIONE E MANUTENZIONE HARDWARE;
- ➔ INSTALLAZIONE PERIFERICHE
- ➔ SUPPORTO PER LA MANUTENZIONE DELLE SALE SERVER E PER LE NUOVE INSTALLAZIONI SOFTWARE;

La Commissione dovrà valutare la capacità del candidato di affrontare le difficoltà sul campo.

La prova pratica durerà mediamente **20 minuti**, e potrà essere interrotta anzitempo motivatamente da parte della commissione.

La prova pratica, sarà ritenuta superata se il candidato raggiungerà un punteggio minimo di 18 punti su 30 disponibili.

La Commissione potrà attribuire il punteggio alla prova dei candidati con frazioni decimali di punto.

I Candidati che non raggiungeranno il punteggio minimo di 18/30 punti saranno esclusi dalla prova colloquio.

Il conseguimento di un punteggio inferiore al minimo previsto sarà comunicato al termine della prova pratica al candidato e comporterà l'esclusione al completamento della prova colloquio.

8. SVOLGIMENTO DELLA PROVA COLLOQUIO CONCLUSIVA

La prova COLLOQUIO CONCLUSIVA sarà effettuata presso la sede della Fondazione (vedi punto 1 del presente regolamento).

L'elenco di convocazione per la prova Colloquio, riguarderà i soli candidati che alla prova PRATICA conseguiranno un punteggio di almeno 18 punti.

9. VALUTAZIONE PROVA COLLOQUIO

Punteggio Max 20 Punti -Min 14 Punti

I candidati ammessi alla prova colloquio conclusiva dovranno rispondere a quesiti su argomenti specifici della disciplina posta a concorso, tramite una chiara ed esaustiva esposizione verbale.

I quesiti cui il candidato dovrà rispondere, saranno estratti dallo stesso, tra un numero di quesiti disponibili al fine di garantire la casualità degli argomenti d'esame (presenza di un'urna con una pluralità di domande o similari).

La prova colloquio, durerà mediamente **15 minuti**, e la Commissione dovrà valutare per il singolo argomento estratto, la conoscenza dell'argomento, la capacità espositiva, la chiarezza e la completezza della risposta.

La commissione di valutazione al termine dell'esposizione della domanda estratta dal candidato può effettuare ulteriori approfondimenti effettuando quesiti specifici ai candidati al fine di ulteriormente valutare la prova del candidato.

La prova colloquio sarà ritenuta superata se il candidato raggiungerà un punteggio minimo di 14 punti su 20 disponibili.

La Commissione potrà attribuire il punteggio alla prova dei candidati con frazioni di punto pari ai multipli di 1/8 (0,125).

I Candidati che non raggiungeranno il punteggio minimo di 36/60 dalla sommatoria delle tre prove saranno esclusi dalla graduatoria finale di merito.

10. VALUTAZIONE DEI TITOLI CURRICULARI

Punteggio max 30

La valutazione dei titoli curriculari sarà effettuata dalla Commissione d'esame ed il punteggio attribuito sarà massimo di **trenta punti** che verranno declinati come di seguito:

- **max punti dieci per i titoli di carriera**; a tal fine i periodi di servizio espletati in strutture pubbliche, IRCCS, e private accreditate con il SSN vengono computati nella misura di punti 1 per anno, frazionabili in dodicesimi per ciascun mese intero di servizio.

Un mese verrà considerato intero qualora i giorni di servizio risultino superiori a quindici, consecutivi.

Laddove il servizio è stato prestato in strutture non accreditate al SSN, il punteggio verrà calcolato nella misura di $\frac{1}{4}$;

La valutazione complessiva dei titoli di carriera verrà effettuata dalla Commissione prima dell'inizio delle prove colloquio e sarà resa pubblica ai candidati tramite affissione presso l'aula ove si svolgerà la prova scritta.

11. GRADUATORIA FINALE DI MERITO

I candidati che avranno superato la prova scritta , la prova pratica (almeno 18 punti), la prova colloquio (almeno 14 punti) saranno posizionati per merito in una apposita graduatoria finale dalla quale la Fondazione attingerà per l'assegnazione di contratti di lavoro dipendente a tempo determinato.

La graduatoria finale di merito sarà stilata sulla somma aritmetica dei punteggi attribuiti ai titoli di carriera (curriculum vitae), al punteggio ottenuto alla prova colloquio tramite risoluzione dei test a risposte multiple, al punteggio ottenuto alla prova pratica e alla prova colloquio.

Nei casi in cui uno o più candidati raggiungano lo stesso punteggio complessivo, per l'attribuzione del miglior posto in graduatoria, si utilizzerà il criterio: "il candidato più giovane precede gli altri".

La Commissione